

Overenskomst

mellem

Medikom Vikarbureau

og

FOA – Fag og Arbejde

2016 - 2018

Indholdsfortegnelse

§ 1	Overenskomstens indhold.....	3
Stk. 1	Overenskomstens område.....	3
Stk. 2	Definition på vikarbureauarbejde.....	3
Stk. 3	Definition på vikar.....	3
§ 2	Løn.....	3
Stk. 1	Grundløn.....	3
Stk. 2	Aften-/nat- /weekendtjeneste.....	3
Stk. 3	Søgnehelligdage.....	3
Stk. 4	Funktions- og kvalifikationstillæg.....	4
Stk. 5	Lukkede sikrede afdelinger.....	4
Stk. 6	Afregning.....	4
§ 3	Lønregulering.....	4
§ 4	Lønudbetaling.....	4
§ 5	Pension.....	4
Stk. 1	Medarbejdere der ansættes efter overenskomstens ikrafttræden.....	4
Stk. 2	Medarbejdere der ønsker en større indbetaling til pensionsordning.....	4
Stk. 3	Medarbejdere der er ansat før overenskomstens ikrafttræden.....	5
§ 6	Opsigelse.....	5
§ 7	Arbejdstidsregler.....	5
Stk. 1	Arbejdstid.....	5
Stk. 2	Overarbejde.....	5
Stk. 3	Akut-vagter.....	5
Stk. 4	Patientledsagelse.....	5
Stk. 5	Aflysning af aftalt tjeneste.....	5
§ 8	Bekræftelse på ansættelse.....	6
§ 9	Ferie.....	6
§ 10	Kørselsgodtgørelse.....	6
§ 11	Tjenestedragt.....	6
§ 12	Hovedaftale.....	6
§ 13	Ikrafttræden og opsigelse af overenskomst.....	6
	Protokollat til overenskomstens område.....	7

§ 1 Overenskomstens indhold

Stk. 1 Overenskomstens område

Overenskomsten omfatter social- og sundhedsassistenter samt studerende indenfor sundhedssektoren, der som timelønnede vikarer ansættes af Medikom til at varetage følgende opgaver:

1. *Faste vagter til hhv. somatiske, psykiatriske og terminale patienter*
2. *Gangvagter til såvel hospitaler som plejecentre, hospices og bosteder*
3. *Udkørende hjemmepleje til borgere i eget hjem*
4. *Hold til varetagelse af mere permanent pleje på såvel institution som i hjemmet*
5. *Assistance til pleje af respirationsinsufficiente*

Stk. 2 Definition på vikarbureauarbejde

Regelmæssig virksomhed, som består i, at Medikom indgår en aftale med en vikar med det formål midlertidigt at stille denne til rådighed for en bruger/institution, der har ansvaret for udførelsen af arbejdet.

Stk. 3 Definition på vikar

Enhver ansat, der indgår en aftale, som indebærer, at den pågældende midlertidigt stilles til rådighed af Medikom for en bruger/institution.

§ 2 Løn

Stk. 1 Grundløn

Alle vikarer aflønnes med følgende grundløn:

Pr. 01.04.2016 Kr. 189,51 pr. time

Stk. 2 Aften-/nat- /weekendtjeneste

Aften- og nattetjenesten er vagter hvor mindst halvdelen af vagten falder indenfor tidsrummet: kl. 16.00 til kl. 07.00. Tillægget ydes for hele vagten

Ved aften-/nattjeneste ydes et tillæg til timelønnen svarende til 22 % af normaltimelønnen.

Weekendtjenesten er vagter, hvor mindst halvdelen af vagten falder fra fredag eftermiddag kl. 16.00 til og med mandag morgen kl. 07.00. Tillægget ydes for hele vagten

Ved weekendtjeneste ydes et tillæg til timelønnen svarende til 50 % af normaltimelønnen.

Tjeneste d. 1. maj og Grundlovsdag, aflønnes ligeledes som weekendtjeneste.

Stk. 3 Søgnehellidage

Følgende dage betragtes som søgnehellidage:

Skærtorsdag, Langfredag, 2. påskedag, Kristi Himmelfartsdag, Store Bededag og 2. pinsedag. Hertil kommer d. 24. – 26. december, 31. december og 1. januar, såfremt disse dage falder på mandag – lørdag.

Ved en søgnehelligdagsvagt forstås en vagt, hvor mere end halvdelen af timerne falder i tidsrummet kl. 00:00 - 24:00 på en søgnehelligdag. Tillægget ydes for hele perioden. Tillægget ydes også i forbindelse med øvrige tillæg, bortset fra weekendtjeneste.

Stk. 4 Funktions- og kvalifikationstillæg

Mellem den ansatte og Medikom kan der i øvrigt aftales funktions- og kvalifikationstillæg afhængig af stillingens og vikarens ansvars- og kompetenceområde.

Erfaringstillæg, Funktions- og kvalifikationsløn indgår ved beregning af ulempetillæg

Stk. 5 Lukkede sikrede afdelinger

For tjeneste på lukkede sikrede afdelinger ydes et tillæg på kr. 2,92 pr. time

Stk. 6 Afregning

Løn efter denne bestemmelse (§ 2) og tillæg efter § 7, afregnes pr. påbegyndt ½ time.

§ 3 Lønregulering

Såfremt overenskomsten ikke opsiges sker regulering af løn og tillæg i henhold til overenskomsten indgået imellem Dansk Erhverv Arbejdsgiverforening og FOA – Fag og Arbejde. Regulering sker hvert år pr. 1. april.

§ 4 Lønudbetaling

For timelønnede vikarer udbetales lønnen for hver periode, således at lønnen er til disposition på den førstkommende hverdag efter en måneds afslutning, idet der altid afregnes fra den 20. i måneden til den 20. i den efterfølgende måned, én ad gangen. Der tilstilles vikaren en specificeret oversigt over det udbetalte beløb.

§ 5 Pension

Stk. 1 Medarbejdere der ansættes efter overenskomstens ikrafttræden

Medikom indbetaler månedligt et beløb svarende til 4,5 % af vikarens normaltimeløn til Pensam Gruppen samtidig med lønudbetalingen i den måned, der følger efter lønudbetalingsmåneden.

Vikarens eget bidrag til pensionsordningen udgør 1,5 % af lønnen og Medikom's bidrag udgør 3 % af lønnen.

Pensionen ydes i henhold til pensionsordningens vedtægter.

Stk. 2 Medarbejdere der ønsker en større indbetaling til pensionsordning

Hvis en ansat ønsker en større indbetaling til sin pensionsordning ved samtidig at få sin løn reduceret tilsvarende, kan Medikom imødekomme et sådant ønske.

Stk. 3 Medarbejdere der er ansat før overenskomstens ikrafttræden

For medarbejderne, der er ansat inden overenskomstens ikrafttræden, er det frivilligt, om man ønsker at indgå i pensionsordningen. Medarbejderne skal med baggrund i denne bestemmelse træffe et af følgende valg:

- Indgå i pensionsordningen på lige vilkår som nyansatte jf. stk. 1, eller
- Tillægge timelønnen de 3 % der er anført som arbejdsgiverbidrag, jf. stk. 1.

§ 6 Opsigelse

Tjenesteforholdet kan ophæves uden forudgående varsel. Ved sygdom betragtes ansættelsesforholdet for den timelønnede som ophævet.

§ 7 Arbejdstidsregler

Stk. 1 Arbejdstid

Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstidsnorm er 37 timer.

Den daglige arbejdstid kan variere fra 3 til 12 timer, afhængig af den daglige arbejdstid på arbejdsstedet, med mulighed for at indgå aftale mellem Medikom og vikaren om op til yderligere 1 time. Tjeneste udover den aftalte daglige arbejdstid og den ugentlige arbejdstidsnorm betragtes som overarbejde.

Ifølge EU direktiv 93/104 EF om visse aspekter i forbindelse med tilrettelæggelsen af arbejdstiden artikel 4 skal det sikres, at vikaren kan holde pause, hvis den daglige arbejdstid overstiger 6 timer.

Stk. 2 Overarbejde

Tjeneste ud over den på forhånd aftalte tjenestetid mellem Medikom og vikaren betragtes som overarbejde.

Overarbejde godtgøres for den effektive arbejdstid, med et tillæg på 50 % af timelønnen + erfaringstillæg. Tillægget ydes også i forbindelse med andre tillæg.

Stk. 3 Akut-vagter

Som akut-vagter betegnes tjeneste, hvor vikaren akut og senest 3 timer inden mødetid, stiller sig til rådighed for en vagt.

Akut-vagter honoreres med 1/3 time pr. time.

Stk. 4 Patientledsagelse

Såfremt en vikar deltager i patientledsagelse, medregnes rejsetiden fuldt ud i arbejdstiden, idet tiden i forbindelse med tilbagerejse imellem kl. 22.00 og kl. 08.00 ikke medregnes som arbejdstid, såfremt der stilles soveplads til rådighed.

Stk. 5 Aflysning af aftalt tjeneste

Såfremt en aftalt tjeneste ikke kan benyttes af Medikom, og såfremt Medikom ikke kan anvise den pågældende anden tjeneste på den aftalte dag, har vikaren - medmindre tjenesten annulleres med et varsel på 4 timer forud for tjenestens påbegyndelse - ret til løn for det antal timer, der var aftalt den pågældende dag.

§ 8 Bekræftelse på ansættelse

Efter anmodning fra vikaren skal Medikom afgive en skriftlig bekræftelse på ansættelsen, dennes art og omfang.

§ 9 Ferie

Ferieloven er gældende. Vikaren modtager 12,5 % i feriegodtgørelse

§ 10 Kørselsgodtgørelse

Der ydes vikaren kørselsgodtgørelse fra egen bopæl til det anviste arbejdssted tur/retur fratrukket 30 kilometer.

Der ydes dog godtgørelse for max. 100 km. i alt.

Kørselsgodtgørelsen fastsættes efter statens takster.

§ 11 Tjenestedragt

Der stilles fri tjenestedragt til rådighed for vikaren.

§ 12 Hovedaftale

Hovedaftalen mellem DA og LO finder anvendelse for nærværende overenskomst.

§ 13 Ikrafttræden og opsigelse af overenskomst

Nærværende overenskomst træder i kraft den 1. april 2016.

Overenskomsten kan tidligst opsiges til ophør den 31. marts 2018. Opsigelsesfristen er 3 måneder.

For Medikom Vikarbureau, den 11/1 2016



For FOA – Fag og Arbejde, den 10/1 2016



Godkendt af Hovedbestyrelsen
København, den

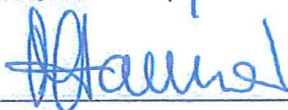
13 JAN. 2016



Protokollat til overenskomstens område

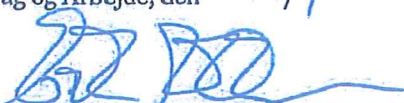
Overenskomsten dækker FOAs faglige område og ansættelse af sygehjælpere, hjemmehjælpere, plejere, plejehjemsassistenter, sundhedsmedhjælpere, social- og sundhedshjælpere samt ikke uddannede social- og sundhedsmedarbejdere vil derfor naturligt være omfattet af nærværende overenskomst.

For Medikom Vikarbureau, den 11/1 2016



Godkendt af Hovedbestyrelsen
København, den

For FOA – Fag og Arbejde, den 10/1 2016



13 JAN. 2016

