

AMTSRÅDSFORENINGEN

FORBUNDET AF OFFENTLIGT  
ANSATTE

O V E R E N S K O M S T  
vedrørende  
løn- og ansættelsesvilkår  
for  
sygehusportører

---

2002

## INDHOLDSFORTEGNELSE

|                                                            |    |
|------------------------------------------------------------|----|
| KAPITEL 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE .....                    | 4  |
| § 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE M.V. ....                      | 4  |
| § 2. TJENESTEMANDSANSATTE M.FL. ....                       | 5  |
| KAPITEL 2. MÅNEDSLØNNEDE SYGEHUSPORTØRER.....              | 5  |
| <b>§ 3. FUNKTIONÆRLOV</b> .....                            | 5  |
| § 4. LØN .....                                             | 6  |
| § 5. GRUNDLØN.....                                         | 6  |
| § 6. FUNKTIONSLØN .....                                    | 7  |
| § 7. KVALIFIKATIONSLØN .....                               | 9  |
| <b>§ 8. PENSION 12,50%/12,80%</b> .....                    | 11 |
| § 9. TJENESTEDRAGT .....                                   | 11 |
| § 10. BARN 1. SYGEDAG .....                                | 11 |
| § 11. TJENESTEFRIHED .....                                 | 12 |
| § 12. OPSIGELSE .....                                      | 12 |
| <b>§ 13. ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR FOR MÅNEDSLØNNEDE ..</b> | 14 |
| KAPITEL 3. TIMELØNNEDE SYGEHUSPORTØRER.....                | 15 |
| § 14. PERSONAFGRÆNSNING .....                              | 15 |
| § 15. LØN .....                                            | 16 |
| <b>§ 16. PENSION 12,50%/12,80%</b> .....                   | 16 |
| § 17. TJENESTEDRAGT .....                                  | 17 |
| § 18. OPSIGELSE, SYGDOM, FRIHED OG LØNUDBETALING .....     | 17 |
| § 19. ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR.....                        | 18 |
| KAPITEL 4. FÆLLES BESTEMMELSER .....                       | 18 |

|                                                                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| § 20. DELTIDSANSÆTTELSE.....                                                                                                   | 18 |
| § 21. ARBEJDSTID M.V. ....                                                                                                     | 19 |
| § 22. ANSÆTTELSES- OG<br>ARBEJDSLØSHEDSFORSIKRINGSFORHOLD .....                                                                | 19 |
| § 23. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE .....                                                                                          | 19 |
| <br>BILAG 1. OVERSIGT OVER LØNINDPLACERING PR. DEN 01-04-<br>2000 FOR DE PR. DEN 31-03-2000 ANSATTE SYGEHUSPOR-<br>TØRER ..... | 21 |
| <br>BILAG 2. LØNINDPLACERING OG OVERGANGSBESTEMMELSER I<br>FORBINDELSE MED IKRAFTTRÆDEN AF NYE LØNFORMER .....                 | 25 |

## KAPITEL 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE

### § 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE M.V.

#### Stk. 1.

Overenskomsten omfatter portører, nattevagter, desinfektører, bude, havemænd samt chauffører, der beskæftiges ved sygehuse og institutioner inden for Amtsrådsforeningens forhandlingsområde.

#### *BEMÆRKNINGER:*

*Der er mellem Forbundet af Offentligt Ansatte og Amtsrådsforeningen enighed om, at ansættelse af vaskeripersonale efter sygehusportøroverenskomsten, forudsætter varetagelse af specielle funktioner, der afviger fra et vaskeripersonales normale funktionsområde.*

*Institutionerne kan ikke ansætte køkkenpersonale med aflønning efter sygehusportøroverenskomsten. Køkkenpersonale, der allerede er ansat med aflønning som sygehusportør, bevarer denne aflønning som en personlig ordning i det nuværende ansættelsesforhold.*

Det forudsættes, at sygehusportører ved ansættelsen er fyldt 18 år.

#### Stk. 2.

Det forudsættes, at det af portøruddannelsesnævnet godkendte grundkursus (4 uger) og specialiseringsmodul (2 uger) afvikles i løbet af aspiranttiden, der varer 8 måneder.

Det forudsættes endvidere, at det funktionsrettede modul (4 uger) gennemføres inden for de første 12 måneders ansættelse.

Der kan ikke gøres påstand gældende om brud på overenskomsten, hvis uddannelsesmodulerne ikke færdiggøres inden for de angivne tidsterminer på 8 og 12 måneder og grunden hertil ikke kan tilskrives arbejdsgiveren.

Under deltagelse i grundkursus, specialiseringsmodul og overbygningsmodul oppebærer den ansatte løn.

Når sygehusportører deltager i uddannelse på portørskolen, omfattes de af de for tjenestemænd i det enkelte amt vedtagne regler om godtgørelse af merudgifter ved tjenesterejser.

**BEMÆRKNINGER:**

*De gældende retningslinier for uddannelsen af portører er udsendt af portøruddannelsesnævnet den 30-04-1997.*

*For ansatte portører, der har gennemført portøruddannelsen efter de tidligere gældende retningslinier for portøruddannelsen, kan de funktionsrettede moduler benyttes som efteruddannelse.*

## § 2. TJENESTEMANDSANSATTE M.FL.

**Stk. 1.**

Såfremt nogle af de personer, som henhører under de i § 1 nævnte sygehusportørgrupper, har opnået tjenestemandsansættelse eller eventuelt senere opnår sådan ansættelse, omfattes de ikke af denne overenskomst.

**Stk. 2.**

Såfremt der f.eks. af revalideringsmæssige grunde antages portører, hvis arbejdsevne skønnes nedsat, kan lønfastsættelsen ske ved særlig aftale mellem parterne.

## KAPITEL 2. MÅNEDSLØNNEDE SYGEHUSPORTØRER

**BEMÆRKNINGER:**

*Lønafhængige særydelser og overarbejde beregnes på grundlag af den samlede faste løn (grundløn, funktionsløn og kvalifikationsløn, herunder evt. garantilønstillæg, samt evt. udligningstillæg og overgangsløntrin).*

*Sektionsarbejde, der udføres for politiet, afregnes som hidtil af dette med den enkelte sygehusportør.*

**\*\*NYT\*\***

## § 3. FUNKTIONÆRLOV

**For de ansatte gælder vilkår efter funktionærlovens bestemmelser, medmindre der er aftalt afvigelser herfra, jf. §§ 12 og 13.**

**BEMÆRKNINGER:**

***Ansatte, som ikke er omfattet af funktionærlovens anvendelsesområde, er tillagt funktionærstatus ved aftale. Bestemmelsen betyder eksempelvis, at alle månedslønnede ansatte har ret til løn under fravær på grund af sygdom (jf. funktionærlovens § 5),***

***funktionærlovens § 5), fratrædelsesgodtgørelse (jf. funktionærlovens § 2a) samt efterløn (jf. funktionærlovens § 8).***

***Hvor der i funktionærloven anvendes begrebet "uafbrudt beskæftigelse" og "ansættelsestid", beregnes denne som hidtidig opsigelsesanciennitet.***

#### § 4. LØN

##### **\*\*NYT\*\***

##### **Stk. 1.**

Lønssystemet består af fire elementer: Grundløn, jf. § 5, funktionsløn, jf. § 6, kvalifikationsløn, jf. § 7, og resultatløn, **jf. § 13, punkt 5.**

##### **Stk. 2.**

Månedslønnen til fuldtidsbeskæftigede beregnes som 1/12 af årslønnen.

Månedslønnen til deltidsbeskæftigede beregnes som en forholdsmæssig del af lønnen for fuldtidsbeskæftigede.

##### **Stk. 3.**

Lønnen udbetales månedsvis bagud, og der tilstilles den ansatte en specificeret oversigt over det udbetalte beløb.

#### § 5. GRUNDLØN

##### **Stk. 1.**

Grundlønnen dækker de funktioner, en sygehusportør m.fl. er i stand til at varetage, når denne er nyansat.

##### ***BEMÆRKNINGER:***

*Det er ikke parternes hensigt, at medarbejdere skal oppebære den rene grundløn uden tillægelse af kvalifikationsløn- og/eller funktionsløn i en længere periode. Det forudsættes derfor, at der i det enkelte amt arbejdes målrettet for at anvende kriterier for kvalifikations- og funktionsløn og udvikle den enkeltes kvalifikationer og funktioner.*

*Opmærksomheden henledes på, at tillidsrepræsentanter skal have samme adgang til funktions- og kvalifikationsløn, som hvis de havde fuld mulighed for at fungere i deres sædvanlige job.*

##### **Stk. 2.**

Grundlønnen for sygehusportører er fastsat til løntrin 11.

I aspiranttiden udgør lønnen løntrin 9.

Grundlønnen for sygehusportører,

- der er knyttet til lukkede, sikrede afdelinger, samt Sikringsanstalten, Amtshospitalet i Nykøbing Sjælland eller
- der fungerer som assistenter ved røntgen-, operations- og dialyseafdelinger,

er fastsat til løntrin 12.

Grundlønnen for sygehusportører, der er fuldtidsbeskæftiget ved sektionsarbejde, er fastsat til løntrin 20.

## § 6. FUNKTIONSLØN

### Stk. 1.

Funktionsløn ydes ud over grundlønnen og eventuel kvalifikationsløn. Funktionsløn baseres på de funktioner, der er knyttet til det job, som medarbejderen varetager og begrundes i arbejds- og ansvarsområdet, herunder arbejdstilrettelæggelsen. Funktionsløn gives bl.a. for særlige funktioner, der ligger ud over de funktioner, der forudsættes varetaget for gruppens grundløn.

### Stk. 2.

For sygehusportører, der ikke er fuldtidsbeskæftiget ved sektionsarbejde, aftales der decentralt tillæg for sektionsarbejde.

### Stk. 3.

Funktionsløn aftales i øvrigt decentralt på grundlag af de funktioner, den ansatte varetager. Funktionsløn ydes som pensionsgivende tillæg - medmindre andet aftales - eller ydes ved oprykning til højere løntrin.

**\*\*NYT\*\***

### Stk. 4.

**Funktionsløn, der aftales med ikrafttræden den 01-06-2002 eller senere, er altid pensionsgivende. Hvis et tillæg aftales den 01-06-2002 og derefter med ikrafttræden før den 01-06-2002, dog tidligst fra den 01-04-2002, er tillægget pensionsgivende fra ikrafttrædelsestidspunktet. Tidligere aftaler om ikke-pensionsgivende tillæg berøres ikke heraf, medmindre andet aftales.**

**BEMÆRKNINGER:**

*Som eksempler på funktioner og arbejdsområder, der decentralt kan anvendes som eventuelle kriterier for aftaler om funktionsløn/tillæg, kan nævnes:*

- *Selvstændig varetagelse af opgaver på specialafdelinger, eksempelvis operations-, dialyse-, fysiurgiske behandlings- og røntgenafdelinger*
- *Særlige funktioner omkring genoptræning*
- *Portørvejleder*
- *Specialistfunktioner f.eks. forflytnings-/løfteinstruktør*
- *Varetagelse af IT-funktioner*
- *Fast tilknytning til psykiatriske afdelinger*
- *Fast tilknytning til skadestuer*
- *Arbejdsledende funktioner*
- *Budgetansvar*
- *Intern/ekstern postfunktion*
- *Selvstændigt ansvar for varemodtagelse m.v.*
- *Depotstyring*
- *Varetagelse af vagt- og sikkerhedsfunktioner*
- *Arbejde i kapeller*
- *Varetagelse af særligt belastende arbejde i køkkener og på vaskerier*
- *“Gartnerisk” arbejde, der indgår i terapifunktioner*
- *Håndtering af særligt sygehusaffald*
- *Håndtering af cytostatica*
- *Varetagelse af “håndværksmæssige” opgaver*
- *Særligt smudsigt arbejde, herunder bl.a. arbejde med olie- og kemikalieaffald, sprøjtning/strøning af ukrudtsmidler og kunstgødning og udlægning af skadedyrsgift, manuel af- og pålæsning og udstrøning af glatførebekæmpelsesmidler, samt arbejde med dagrenovation i sække*
- *Deltagelse i behandlingsmæssige funktioner*
- *Deltagelse i projektarbejde.*

*Funktionsløn kan i øvrigt anvendes til at honorere elementer, der traditionelt har været honoreret med arbejdstidsbestemte ydelser eller arbejdsbestemte tillæg og lignende, jf. Aftale om konvertering af ulempetillæg, ([11.17.1](#) i Amtsrådsforeningens Personaleadministrative Vejledning)<sup>1</sup>.*

---

<sup>1</sup> Amtsrådsforeningens Personaleadministrative Vejledning benævnes fremover APV.

## § 7. KVALIFIKATIONSLØN

### Stk. 1.

Kvalifikationsløn ydes ud over grundløn og eventuel funktionsløn. Kvalifikationsløn baseres på den enkelte medarbejders kvalifikationer erhvervet før og/eller under ansættelsen.

### Stk. 2.

Sygehusportører med grundløn løntrin 11, som efter 3 års ansættelse ved amtet (efter aspiranttiden) ikke i kraft af funktions- og kvalifikationsløn har opnået et lønniveau svarende til løntrin 13, ydes et garantilønstillæg, der udgør forskellen mellem den hidtil aftalte løn og løntrin 13.

Sygehusportører med grundløn løntrin 11, som efter yderligere 7 års ansættelse ved amtet ikke i kraft af funktions- og kvalifikationsløn har opnået et lønniveau svarende til løntrin 19, ydes et garantilønstillæg, der udgør forskellen mellem den hidtil aftalte løn og løntrin 19.

### Stk. 3.

Sygehusportører med grundløn løntrin 12, som efter 3 års ansættelse ved amtet (efter aspiranttiden) ikke i kraft af funktions- og kvalifikationsløn har opnået et lønniveau svarende til løntrin 14, ydes et garantilønstillæg, der udgør forskellen mellem den hidtil aftalte løn og løntrin 14.

Sygehusportører med grundløn løntrin 12, som efter yderligere 7 års ansættelse ved amtet ikke i kraft af funktions- og kvalifikationsløn har opnået et lønniveau svarende til løntrin 20, ydes et garantilønstillæg, der udgør forskellen mellem den hidtil aftalte løn og løntrin 20.

### Stk. 4.

Sygehusportører med grundløn løntrin 20, som efter 3 års ansættelse ved amtet (efter aspiranttiden) ikke i kraft af funktions- og kvalifikationsløn har opnået et lønniveau svarende til løntrin 22, ydes et garantilønstillæg, der udgør forskellen mellem den hidtil aftalte løn og løntrin 22.

Sygehusportører med grundløn løntrin 20, som efter yderligere 7 års ansættelse ved amtet ikke i kraft af funktions- og kvalifikationsløn har opnået et lønniveau svarende til løntrin 28, ydes et garantilønstillæg, der udgør forskellen mellem den hidtil aftalte løn og løntrin 28.

### Stk. 5.

Hvis den ansatte efterfølgende opnår kvalifikations- og/eller funktionsløn, reduceres garantilønstillægget efter stk. 2-4 med et tilsvarende beløb. Garantilønstillægget bortfalder helt, hvis den ansatte opnår kvalifikations- og/eller funktionsløn, der overstiger det lønniveau, der er anført i stk. 2-4.

**BEMÆRKNINGER:**

*Garantilønsmodellen er en mindstebetalingsmodel, som indebærer at der kan aftales løntillæg, der ligger ud over den garanterede mindstebetaling (garantilønnen).*

*For ansatte, der oppebærer garantiløn, skal der ske modregning i garantilønstillægget, hvis den ansatte efterfølgende får funktions- og kvalifikationsløntillæg.*

*Hvis der lokalt er enighed om, at et nyt tillæg skal give en ansat med garantilønstillæg en lønfremgang svarende til værdien af det nye tillæg, er der mulighed for, at parterne samtidigt kan aftale garantilønstillægget erstattet af et kvalifikations- og/eller funktionstillæg.*

**Stk. 6.**

Ansatte, der er omfattet af en pensionsordning, sikres en samlet pensionsindbetaling, der svarer til pensionsværdien af de løntrin, der er anført i stk. 2-4.

**Stk. 7.**

Kvalifikationsløn aftales i øvrigt decentralt. Kvalifikationsløn ydes som pensionsgivende tillæg – medmindre andet aftales – eller ydes ved oprykning til højere løntrin.

**\*\*NYT\*\***

**Stk. 8.**

**Kvalifikationsløn, der aftales med ikrafttræden den 01-06-2002 eller senere, er altid pensionsgivende. Hvis et tillæg aftales den 01-06-2002 og derefter med ikrafttræden før den 01-06-2002, dog tidligst fra den 01-04-2002, er tillægget pensionsgivende fra ikrafttrædelsestidspunktet. Tidligere aftaler om ikke-pensionsgivende tillæg berøres ikke heraf, medmindre andet aftales.**

**BEMÆRKNINGER:**

*Som eksempler på elementer, der kan indgå ved fastsættelse af kvalifikationsløn, peges på:*

- *Efter- og videreuddannelse*
- *Oplæring/uddannelse til varetagelse af specialist-funktioner*
- *Erfaring fra tilsvarende arbejde*
- *Erfaring fra ansættelse i det offentlige og på det private arbejdsmarked*
- *Erfaring uden for faget, som kan have betydning for jobbet*
- *Kompetencegivende uddannelse*
- *Stort kørekort, der anvendes i jobbet*

- *Truckcertifikat.*

**\*\*NYT\*\***

## **§ 8. PENSION 12,50%/12,80%**

*Stk. 1.*

For sygehusportører oprettes en pensionsordning i Pen-Sam Liv forsikringsaktieselskab. Pension ydes i henhold til forsikringsaktieselskabets vedtægter.

Bestemmelsen er ikke gældende for sygehusportører under aspiranttjeneste.

*Stk. 2.*

**Det samlede pensionsbidrag udgør 12,50% (med virkning fra den 01-04-2003 12,80%) af de pensionsgivende lønde. Egetbidraget udgør 1/3 af det samlede pensionsbidrag. Lønspecifikationen skal indeholde oplysning herom.**

*Stk. 3.*

For deltidsbeskæftigede er betalt merarbejde pensionsgivende. **Pensionen beregnes af de pensionsgivende lønde.**

*Stk. 4.*

Ansættelsesmyndigheden indbetaler **pensionsbidraget.**

### **BEMÆRKNINGER:**

*Efter aftale med Forbundet af Offentligt Ansatte skal Amtsrådsforeningen henstille, at institutionerne, i de tilfælde hvor en ansat fra personaleorganisationen modtager refusion, der vedrører pensionsordningen, vil være behjælpelig med overførsel af disse beløb til pensionskassen.*

## **§ 9. TJENESTEDRAGT**

Der ydes sygehusportører fri tjenestedragt.

## **§ 10. BARNS 1. SYGEDAG**

*Stk. 1.*

Den ansatte har efter anmodning i det enkelte tilfælde adgang til hel eller delvis tjenestefrihed med løn på et barns første sygedag, når følgende betingelser er opfyldt:

- 1) Barnet er under 18 år og har ophold hos den ansatte,
- 2) fravær er nødvendigt af hensyn til barnet, og
- 3) tjenestefrihed er forenelig med forholdene på tjenestestedet.

**BEMÆRKNINGER:**

*I vurderingen af, om anmodning om tjenestefrihed skal imødekommes, indgår en afvejning af barnets alder og sygdommens karakter.*

*Tjenestefriheden regnes ikke som sygefravær, men fraværslisten suppleres med oplysninger om fraværet på grund af barns 1. sygedag.*

**Stk. 2.**

Under tjenestefrihed efter stk. 1 har den ansatte ret til løn. Der udbetales ikke arbejdsbestemte og arbejdstidsbestemte tillæg.

**Stk. 3.**

Hvis den ansatte misbruger ordningen, kan adgang til fravær inddrages.

## § 11. TJENESTEFRIHED

Der kan gives adgang til ekstraordinær tjenestefrihed uden løn i tilfælde, hvor det er foreneligt med tjenestens tarv.

Tjenestefrihed kan gives i indtil 5 år. Ansættelsesmyndigheden har ansvaret for, at der er en stilling ledig til den pågældende ved tjenestefrihedens ophør.

## § 12. OPSIGELSE

**Stk. 1.**

Funktionærlovens opsigelsesvarsler anvendes (efter aspiranttiden), når en ansat opsiges eller siger sin stilling op. Bestemmelsen i lovens § 5, stk. 2 om afskedigelse med forkortet opsigelsesvarsel (120-dages-reglen) finder ikke anvendelse.

**Stk. 2.**

Sygehusportører kan inden for de første 3 måneder af aspiranttiden, jf. § 1, stk. 2, opsiges med 14 dages varsel og kan opsiges deres stilling med samme varsel.

I resten af aspiranttiden kan de opsiges med en måneds varsel til den 1. i en måned og kan opsiges deres stilling med samme varsel.

*Stk. 3.*

Meddelelse om uansøgt afsked fremsendes til den ansatte. Der vedlægges en kopi af meddelelsen som den ansatte kan udlevere til Forbundet af Offentligt Ansatte ved forbundets eventuelle inddragelse i sagen.

*Stk. 4.*

Når den ansatte meddeles uansøgt afskedigelse, jf. stk. 3, underrettes Forbundet af Offentligt Ansatte skriftligt herom. Underretningen skal indeholde sådanne oplysninger, at det fornødne grundlag for vurdering af afskedigelsen er til stede, medmindre oplysningerne strider mod den tavshedspligt, som følger af henholdsvis forvaltningsloven eller straffeloven, herunder tavshedspligt med hensyn til personlige forhold.

Tilbageholder den afskedigende myndighed tavshedsbelagte oplysninger, orienteres forbundet herom i forbindelse med underretningen. Samtidig orienteres om, at medarbejderen har fået kopi af meddelelsen om afsked med henblik på eventuel udlevering til forbundet.

*BEMÆRKNINGER:*

*Forbundets adresse:*

*Forbundet af Offentligt Ansatte*

*Staunings Plads 1 - 3*

*1790 København V.*

*Stk. 5.*

Forbundet af Offentligt Ansatte kan kræve sagen forhandlet med afskedigelsesmyndigheden, hvis forbundet skønner, at afskedigelsen ikke kan anses for rimeligt begrundet i den ansattes eller institutionens forhold. Forbundet kan kræve forhandlingen afholdt inden for en frist af 1 måned efter afsendelsen af den i stk. 4 nævnte meddelelse.

*Stk. 6.*

Hvis den ansatte har været uafbrudt beskæftiget ved amtet i mindst 8 måneder på det tidspunkt, hvor opsigelsen meddeles, kan Forbundet af Offentligt Ansatte kræve sagen indbragt for et afskedigelsesnævn, hvis der ikke opnås enighed ved en forhandling efter stk. 5. Et sådant krav skal fremsættes overfor amtet inden for 1 måned efter forhandlingen med kopi til Amtsrådsforeningen.

*Stk. 7.*

Et afskedigelsesnævn består af 5 medlemmer, hvoraf 2 vælges af Amtsrådsforeningen og 2 af Forbundet af Offentligt Ansatte, hvorefter disse i forening udpeger en opmand. Såfremt der ikke opnås enighed om valget af opmanden, anmodes præsidenten for vedkommende landsret om at udpege denne.

**Stk. 8.**

Afskedigelsesnævnet fastsætter selv sin forretningsorden. For nævnet kan afhøres parter og vidner. Nævnet afsiger en motiveret kendelse. Hvis nævnet finder, at opsigelsen ikke er rimeligt begrundet i den ansattes eller amtets forhold, kan det pålægges amtet at afbøde virkningerne af opsigelsen. Det kan herved pålægges amtet, hvis den pågældende og amtet ikke begge ønsker ansættelsesforholdet opretholdt, da at betale den pågældende en godtgørelse. Størrelsen af godtgørelsen fastsættes af nævnet, som skal tage hensyn til sagens omstændigheder og til, hvor længe ansættelsesforholdet har varet. Godtgørelsen kan maksimalt fastsættes til sædvanlig løn for en periode svarende til det dobbelte af arbejdsgevers opsigelsesvarsel over for den ansatte. Nævnets omkostninger i forbindelse med sagen fastsættes af nævnet. Omkostningerne fordeles mellem parterne eller pålægges den tabende part.

**\*\*NYT\*\*****§ 13. ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR FOR MÅNEDSLØNNEDE**

Følgende aftaler i Protokollat om generelle ansættelsesvilkår (APV [11.32.1](#)) gælder (nummereringen henviser til Protokollatets numre og til Amtsrådsforeningens personaleadministrative Vejledning):

1. Ansættelsesbreve (APV [11.21.1](#)).
2. Lønninger (APV [21.03.1](#)).
3. Ny løndannelse (APV [11.20.1](#)).

*BEMÆRKNINGER:*

*Der kan med fordel indgås forhåndsaftaler, hvori kriterierne for funktions- og kvalifikationsløn er fastlagt. Der vil så ikke skulle indgås konkret aftale, hver gang en eller flere medarbejdere udfører opgaver/erhverver kvalifikationer, der er omfattet af forhåndsaftalen.*

5. Resultatløn (APV [11.14.1](#)).
6. Beskæftigelsesanciennitet (APV [11.13](#)).
7. Midlertidig tjeneste i højere stilling (funktion) (APV [21.07.1](#)).
8. Lønberegning/lønfradrag (APV [11.12.1](#)).
10. Supplerende pension (APV [11.25.1](#)).

11. Opsamlingsordningen (APV [11.15.1](#)).
12. Gruppeliv APV [11.11.1](#)).
13. Tilrettelæggelse af arbejdstid (APV [11.05.0](#)).
14. Decentrale arbejdstidsaftaler (APV [11.05.2](#)).
15. Deltidsarbejde (APV [11.28.1](#)).
16. Tidsbegrænset ansættelse (APV [11.27.1](#)).
18. Konvertering af ulempetillæg ([11.17.1](#)).
20. Ferie (APV [11.04.1](#)).
21. Barsel m.v. (APV [11.09.2](#)).
22. Tjenestefrihed uden løn (APV [11.30.1](#)).
23. Seniorpolitik (APV [11.22.1](#)).
24. Befordringsgodtgørelse (APV [21.14.1](#)).
25. Kompetenceudvikling (APV [11.16.2](#)).
26. Socialt kapitel (APV [11.08.1](#)).
27. Virksomhedsoverenskomster (APV [11.24.1](#)).
28. Retstvistaftalen (APV [21.04.2](#)).
29. SU og tillidsrepræsentanter (APV [11.06.1](#)).
30. MED og tillidsrepræsentanter (APV [11.06.2](#)).
31. SAMMENHÆNGENDE PERSONALEPOLITISK DRØFTELSE.

## KAPITEL 3. TIMELØNNEDE SYGEHUSPORTØRER

### § 14. PERSONAFGRÆNSNING

**\*\*NYT\*\***

*Stk. 1.*

I perioden fra den 01-04-2002 til den 31-05-2002 omfatter kapitlet sygehusportører, der ikke beskæftiges i fulde kalendermåneder.

**BEMÆRKNINGER:**

*Opmærksomheden henledes på, at der - jf. dog stk. 2 - kun er mulighed for timelønsansættelse af sygehusportører, der ikke er beskæftiget i fulde kalendermåneder. Personale, som er beskæftiget i fulde kalendermåneder, aflønnes på månedsløn.*

**Stk.2.**

Mellem en institution og tillidsrepræsentanten kan der træffes aftale om, at sygehusportører, der ikke har gennemgået aspiranttiden, og som antages som afløsere under ferie og kursusafvikling af under 3 måneders varighed, aflønnes med timeløn.

**BEMÆRKNINGER:**

*Det forudsættes, at der i forbindelse med indgåelse af sådanne aftaler samtidig aftales ansættelsesperiodens længde, samt at der udstedes ansættelsesbrev.*

**\*\*NYT\*\***

**Stk.3.**

Med virkning fra den 01-06-2002 omfatter kapitlet ansatte, som

- 1) har en gennemsnitlig arbejdstid på under 8 timer om ugen, eller
- 2) er ansat til højst 1 måneds ansættelse.

§ 15. LØN

Timelønningen beregnes for sygehusportører, der har gennemgået aspiranttiden, som 1/1924 af årslønningen efter §§ 5 -7 og bilag 2.

For sygehusportører, der ikke har gennemgået aspiranttiden, beregnes timelønningen som 1/1924 af årslønningen ekskl. pensionsbidrag på løntrin 9.

**\*\*NYT\*\***

**§ 16. PENSION 12,50%/12,80%**

**Stk. 1.**

Der oprettes en pensionsordning i Pen-Sam-Liv forsikringsaktieselskab for portører m.fl., som

1. er fyldt 21 år og

2. har været beskæftiget i mindst 8 timer i gennemsnit pr. uge i 52 uger inden for de seneste 8 år regnet fra den 01-06-2002.

Når pensionsretten er opnået, indbetales pensionsbidrag uanset timetal.

Dokumentationspligten for forudgående (amts)kommunal ansættelse påhviler den ansatte.

**BEMÆRKNINGER:**

*For optjening af karensperiode se § 13, punkt 11 (APV [11.15.1](#)) med tilhørende fortolkningsbidrag.*

**Stk. 2.**

Portører m.fl., som allerede har opnået ret til pension i henhold til § 8 ved tidligere (amts)kommunal beskæftigelse, omfattes straks af den relevante pensionsordning.

**Stk. 3.**

§ 8, stk. 2 – 4 finder tilsvarende anvendelse.

§ 17. TJENESTEDRAGT

Der ydes fri tjenestedragt. Hvor dette undtagelsesvis ikke lader sig gøre, ydes et tillæg til timelønnen på 1,28 kr. Nævnte tillæg ydes også for tjeneste på søgnehelligdage og for overarbejdstimer.

§ 18. OPSIGELSE, SYGDOM, FRIHED OG LØNUDBETALING

**Stk. 1.**

For timelønnede sygehusportører kan tjenesteforholdet ophæves uden forudgående varsel. Ved sygdom betragtes ansættelsesforholdet for ophævet.

For de under § 14, stk. 2, omtalte sygehusportører gælder et opsigelsesvarsel på 2 dage for hver fulde måneds beskæftigelse.

**BEMÆRKNINGER:**

*Opmærksomheden henledes på opsigelsesvarslet for sygehusportører, der ikke har gennemgået aspiranttid, og som efter aftale ansættes som timelønnede afløsere under ferieafvikling af under 3 måneders varighed.*

*Stk. 2.*

Timelønnede sygehusportører oppebærer i sygdomstilfælde dagpenge efter reglerne i lov om dagpenge ved sygdom eller fødsel.

*Stk. 3.*

Timelønnede har ret (og pligt) til et fridøgn uden betaling for hver periode på 6 arbejdsdage; dog kan fridøgnene i enkelte tilfælde forskydes af hensyn til tjenesten, f.eks. under aften- og nattjeneste.

*Stk. 4.*

Timelønnede har - hvor ingen anden afregningsform er fastsat - ret til ugentlig afregning, jf. stk. 5. Kan lønudbetaling ikke finde sted inden for eller i umiddelbar tilknytning til arbejdstiden, skal beløbet efter anmodning tilsendes. Der tilstilles medarbejderen en specificeret oversigt over det udbetalte beløb.

*Stk. 5.*

Til timelønnede, som er omfattet af § 14, stk. 2, udbetales lønnen månedsvis bagud. Betaling i henhold til bestemmelserne i § 14, stk. 1, kan opgøres og anvises efter samme regler som for månedslønnede.

**BEMÆRKNINGER:**

*Lønudbetalingen finder sted senest 17 dage efter lønperiodens udløb.*

## § 19. ØVRIGE ANSÆTTELSESVILKÅR

For timelønnede gælder i øvrigt følgende:

**\*\*NYT\*\***

**§ 13**            **Øvrige ansættelsesvilkår for månedslønnede punkt 1-3, 5-6, 11-18, 20-31 (Punkt 21, kun for så vidt angår forældretjenstefrihed og tjenstefrihed af tvingende familiemæssige årsager).**

## KAPITEL 4. FÆLLES BESTEMMELSER

## § 20. DELTIDSANSÆTTELSE

*Stk. 1.*

Deltidsansættelse kan ske efter forudgående drøftelse med tillidsrepræsentanten/den lokale afdeling af forbundet.

Deltidsstillinger kan ikke oprettes med mindre end gennemsnitligt 8 timer pr. uge.

**BEMÆRKNINGER:**

*Der bør gives mulighed for, at den ansatte efter eget ønske kan overgå til deltid, hvis det i øvrigt er foreneligt med tjenesten, og udefra kommende kan efter forudgående drøftelse opnå deltidsbeskæftigelse.*

*Endvidere bør der efter anmodning fra den ansatte gives mulighed for overførsel fra deltidsstilling til fuldtidsstilling eller om forøgelse af deltidskvoten, hvis muligheden opstår.*

§ 21. ARBEJDSTID M.V.

**\*\*NYT\*\***

*Stk. 1.*

**I perioden 01-04-2002 til den 31-03-2003** gælder Arbejdstidsaftalen mellem Amsrådsforeningen og Forbundet af Offentligt Ansatte m.fl. (APV [11.05.9.1A](#)).

**\*\*NYT\*\***

**Med virkning fra den 01-04-2003** gælder Arbejdstidsaftalen mellem Amsrådsforeningen og Forbundet af Offentligt Ansatte m.fl. (APV [11.05.11.1](#)).

§ 22. ANSÆTTELSES- OG ARBEJDSLØSHEDSFORSIKRINGSFORHOLD

Institutionerne er frit stillet med hensyn til antagelse af sygehusportører, idet der dog fortrinsvis beskæftiges arbejdsløshedsforsikrede sygehusportører.

Der udleveres de valgte tillidsrepræsentanter en personalefortegnelse hver den første i måneden.

§ 23. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE

**\*\*NYT\*\***

*Stk. 1.*

Overenskomstens bestemmelser har, hvor intet andet er nævnt, virkning fra den **01-04-2002**.

**\*\*NYT\*\***

*Stk. 2.*

Overenskomsten kan opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til den **31-03-2005**.

Opsigelse skal ske skriftligt.

*Stk. 3.*

Fra det tidspunkt at regne, da en opsigelse af overenskomsten får gyldighed, og indtil ny overenskomst indgås, sker aflønning af sygehusportører på grundlag af den på overenskomstens sidste gyldighedsdag gældende aftale om lønninger for ansatte i amterne (APV [21.03.1](#)).

København, den 23-06-2003

For AMTSRÅDSFORENINGEN:  
Benny C. Hansen

/

Annelise Korreborg

For FORBUNDET AF OFFENTLIGT ANSATTE:  
Dennis Kristensen

/

Lene B. Hansen

## BILAG 1. OVERSIGT OVER LØNINDPLACERING PR. DEN 01-04-2000 FOR DE PR. DEN 31-03-2000 ANSATTE SYGEHUSPORTØRER

### Overgangsordning for de pr. den 31-03-2000 ansatte

For de sygehusportører, der er ansat i amtet den 31-03-2000, gælder der en særlig overgangsordning ved overgangen til nyt lønsystem den 01-04-2000.

Allerede ansatte er sikret deres hidtidige faste løn ved overgangen til ny løn.

Lønindplaceringen finder sted efter den lønanciennitet pågældende har den 31-03-2000.

Lønindplacering pr. den 01-04-2000 vil bestå af grundlønstrin, funktionsløn og/eller kvalifikationsløn samt eventuelt garantilønstillæg, udligningstillæg og overgangsløntrin.

Hvis den ansattes faste løn ved lønindplaceringen pr. den 01-04-2000 er lavere end hidtil, ydes pågældende et udligningstillæg, der udgør forskellen mellem den hidtidige faste løn og det for pågældende garanterede lønniveau (garantiløn).

Der ydes pr. den 01-04-2000 som en personlig ordning 1 overgangsløntrin til sygehusportører, der ikke som følge af grundlønindplacering eller garantilønsordning opnår en lønfremgang.

Endvidere ydes der pr. den 01-04-2000 som en personlig ordning 1 overgangsløntrin til følgende sygehusportører:

Sygehusportører, der fungerer som assistenter ved røntgen-, operations- og dialyseafdelinger, og som den 31-03-2000 er aflønnet på løntrin 11 (med 2-3 års lønanciennitet), 13 eller 19.

Sygehusportører, der er knyttet til lukkede, sikrede afdelinger (eksklusive Sikringsanstalten Amtshospitalet i Nykøbing Sjælland), og som den 31-03-2000 er aflønnet på løntrin 10 eller på løntrin 12 i gruppe 0 og 1.

Sygehusportører, der er knyttet til Sikringsanstalten Amtshospitalet i Nykøbing Sjælland, og som den 31-03-2000 er aflønnet på løntrin 11 med 3-4 års anciennitet eller på løntrin 17.

Sygehusportører, der er fuldtidsbeskæftiget ved sektionsarbejde, og som den 31-03-2000 er aflønnet på løntrin 11 i gruppe 0 og 1 med 2-3 års anciennitet, på løntrin 13 i gruppe 0 eller på løntrin 20.

Lønindplaceringen forstået som den samlede aflønning udgør herefter således for sygehusportører med løntrin 11 som grundløn:

| Lønan-ciennitet den 31-03-2000 | Løntrin den 31-03-2000 | Grundløn   | Lønindplacering svarende til løntrin (Garantiløn) | Lønindplacering svarende til løntrin inkl. 1 overgangs-løntrin |
|--------------------------------|------------------------|------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 0 - 2 år                       | 10                     | Løntrin 11 | 11                                                |                                                                |
| 2 - 3 år                       | 11                     | Løntrin 11 | (11)                                              | 12                                                             |
| 3 - 4 år                       | 11                     | Løntrin 11 | 13                                                |                                                                |
| 4 - 6 år                       | 12                     | Løntrin 11 | 13                                                |                                                                |
| 6 - 8 år                       | 13                     | Løntrin 11 | (13)                                              | 14                                                             |
| 8 - 10 år                      | 15                     | Løntrin 11 | (13)                                              | 16                                                             |
| 10 - 12 år                     | 17                     | Løntrin 11 | 19                                                |                                                                |
| 12 - 14 år                     | 19                     | Løntrin 11 | (19)                                              | 20                                                             |
| 14 år -                        | 20                     | Løntrin 11 | (19)                                              | 21                                                             |

Der gælder et særligt aflønningsgrundlag for sygehusportører, der

- fungerer som assistenter ved røntgen-, operations- og dialyseafdelinger,
- er knyttet til lukkede, sikrede afdelinger eller
- er fuldtidsbeskæftiget ved sektionsarbejde.

Lønindplaceringen forstået som den samlede aflønning udgør for sygehusportører, der fungerer som assistenter ved røntgen-, operations- og dialyseafdelinger, følgende:

| Lønan-ciennitet den 31-03-2000 | Løntrin den 31-03-2000 + 2.500 kr. (31-03-2000 niveau) | Grundløn   | Lønindplacering svarende til løntrin (Garantiløn) | Lønindplacering svarende til løntrin inkl. 1 overgangsløntrin og evt. udlignings-tillæg |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 0 - 2 år                       | 10 + tillæg                                            | Løntrin 12 | 12                                                |                                                                                         |
| 2 - 3 år                       | 11 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (12)                                              | 13                                                                                      |
| 3 - 4 år                       | 11 + tillæg                                            | Løntrin 12 | 14                                                |                                                                                         |
| 4 - 6 år                       | 12 + tillæg                                            | Løntrin 12 | 14                                                |                                                                                         |
| 6 - 8 år                       | 13 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (14)                                              | 15                                                                                      |
| 8 - 10 år                      | 15 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (14)                                              | 15 + udl.*)                                                                             |

|            |             |            |      |           |
|------------|-------------|------------|------|-----------|
| 10 - 12 år | 17 + tillæg | Løntrin 12 | 20   |           |
| 12 - 14 år | 19 + tillæg | Løntrin 12 | (20) | 21        |
| 14 år -    | 20 + tillæg | Løntrin 12 | (20) | 21 + udl. |

- \*) Udligningstillægget udgør forskellen mellem løntrin 15 + 2.500 kr. (31-03-2000 niveau) og løntrin 14.

Lønindplaceringen forstået som den samlede aflønning udgør for sygehusportører, der er knyttet til lukkede, sikrede afdelinger (eksklusive Sikringsanstalten Amtshospitalet i Nykøbing Sjælland), følgende:

| Lønan-ciennitet den 31-03-2000 | Løntrin den 31-03-2000 + 4.100 kr. (31-03-2000 niveau) | Grundløn   | Lønindplacering svarende til løntrin (Garantiløn) | Lønindplace-ring svarende til løntrin inkl. 1 overgangsløntrin og evt. udlignings-tillæg |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0 - 2 år                       | 10 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (12)                                              | 13                                                                                       |
| 2 - 3 år                       | 11 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (12)                                              | 13 + udl. *)                                                                             |
| 3 - 4 år                       | 11 + tillæg                                            | Løntrin 12 | 14                                                |                                                                                          |
| 4 - 6 år                       | 12 + tillæg                                            | Løntrin 12 | 14                                                | 15 i grp. 0 og 1                                                                         |
| 6 - 8 år                       | 13 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (14)                                              | 15 + udl.                                                                                |
| 8 - 10 år                      | 15 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (14)                                              | 15 + udl.                                                                                |
| 10 - 12 år                     | 17 + tillæg                                            | Løntrin 12 | 20                                                |                                                                                          |
| 12 - 14 år                     | 19 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (20)                                              | 21 + udl.                                                                                |
| 14 år -                        | 20 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (20)                                              | 21 + udl.                                                                                |

- \*) Udligningstillægget udgør forskellen mellem løntrin 11 + 4.100 kr. (31-03-2000 niveau) og løntrin 12.

Lønindplaceringen forstået som den samlede aflønning udgør for sygehusportører, der er knyttet til Sikringsanstalten Amtshospitalet i Nykøbing Sjælland, følgende:

| Lønan-ciennitet den 31-03-2000 | Løntrin den 31-03-2000 + 4.100 kr. (31-03-2000 niveau) | Grundløn   | Lønindplacering svarende til løntrin (Garantiløn) | Lønindplace-ring svarende til løntrin inkl. 1 overgangsløntrin og evt. udlignings-tillæg |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0 - 2 år                       | 10 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (12)                                              | 13 + udl. *)                                                                             |
| 2 - 3 år                       | 11 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (12)                                              | 13 + udl.                                                                                |
| 3 - 4 år                       | 11 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (14)                                              | 15                                                                                       |
| 4 - 6 år                       | 12 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (14)                                              | 15 + udl.                                                                                |
| 6 - 8 år                       | 13 + tillæg                                            | Løntrin 12 | (14)                                              | 15 + udl.                                                                                |

|            |             |            |      |           |
|------------|-------------|------------|------|-----------|
| 8 - 10 år  | 15 + tillæg | Løntrin 12 | (14) | 15 + udl. |
| 10 - 12 år | 17 + tillæg | Løntrin 12 | (20) | 21        |
| 12 - 14 år | 19 + tillæg | Løntrin 12 | (20) | 21 + udl. |
| 14 år -    | 20 + tillæg | Løntrin 12 | (20) | 21 + udl. |

- \*) Udligningstillægget udgør forskellen mellem løntrin 10 + 4.100 kr. (31-03-2000 niveau) og løntrin 12.

Lønindplaceringen forstået som den samlede aflønning udgør for sygehusportører, der er fuldtidsbeskæftiget ved sektions-arbejde, følgende:

| Lønanciennitet den 31-03-2000 | Løntrin den 31-03-2000 + 25.600 kr. (31-03-2000 niveau) | Grundløn   | Lønindplacering svarende til løntrin (Garantiløn) | Lønindplacering svarende til løntrin inkl. 1 overgangs-løntrin og evt. udlignings-tillæg |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0 - 2 år                      | 10 + tillæg                                             | Løntrin 20 | 20                                                |                                                                                          |
| 2 - 3 år                      | 11 + tillæg                                             | Løntrin 20 | 20                                                | 21 i grp. 0 og 1                                                                         |
| 3 - 4 år                      | 11 + tillæg                                             | Løntrin 20 | 22                                                |                                                                                          |
| 4 - 6 år                      | 12 + tillæg                                             | Løntrin 20 | 22                                                |                                                                                          |
| 6 - 8 år                      | 13 + tillæg                                             | Løntrin 20 | 22                                                | 23 i grp. 0                                                                              |
| 8 - 10 år                     | 15 + tillæg                                             | Løntrin 20 | (22)                                              | 23 + udl. *)                                                                             |
| 10 - 12 år                    | 17 + tillæg                                             | Løntrin 20 | 28                                                |                                                                                          |
| 12 - 14 år                    | 19 + tillæg                                             | Løntrin 20 | 28                                                |                                                                                          |
| 14 år -                       | 20 + tillæg                                             | Løntrin 20 | (28)                                              | 29 + udl. i grp. 3 og 4                                                                  |

- \*) Udligningstillægget udgør forskellen mellem løntrin 15 + 25.600 kr. (31-03-2000 niveau) og løntrin 22.

#### Garantilønssikring for de pr. den 31-03-2000 ansatte

Garantilønssikringen for de pr. den 31-03-2000 ansatte vil ske, når lønanciennitet pr. den 31-03-2000 + beskæftigelse ved amtet fra den 01-04-2000 udgør henholdsvis 3 og 10 år.

## BILAG 2. LØNINDPLACERING OG OVERGANGSBESTEMMELSER I FORBINDELSE MED IKRAFTTRÆDEN AF NYE LØNFORMER

1. Sygehusportører bevarer ved overgang til nye lønformer den 01-04-2000 som minimum deres hidtidige samlede faste løn inklusive tillæg, herunder f.eks. tillæg af decentral løn. Dette forudsætter bevarelse af hidtidig stilling med hidtidig beskæftigelsesgrad m.v.

### **BEMÆRKNINGER:**

*Aftaler om lønforbedringer af decentral løn opretholdes kun i det omfang, der er tale om varige ordninger for den enkelte ansatte. I modsat fald forholdes der efter den lokale aftales ordlyd.*

2. Lønnen pr. den 01-04-2000 sammensættes af grundløn, funktionsløn og kvalifikationsløn. I det omfang lønelementerne samlet medfører en højere aflønning end hidtil, sker aflønningen efter den højere aflønning. I det omfang lønelementerne samlet giver en lavere aflønning end hidtil, sker aflønningen efter den hidtidige aflønning, jf. stk. 1. Forskellen udgøres af et personligt udligningstillæg. Denne garanti for hidtidig aflønning forudsætter bevarelse af hidtidig stilling med hidtidig beskæftigelsesgrad.
3. Indplacering for de pr. den 31-03-2000 ansatte, som overgår til nye lønformer fra den 01-04-2000 sker således, at erhvervet lønanciennitet indtil den 31-03-2000 betragtes som beskæftigelse ved amtet.

Fra den 01-04-2000 indgår den erhvervede lønanciennitet før den 01-04-2000 som beskæftigelse ved opgørelse af antal års beskæftigelse ved amtet i forhold til de i § 6 anførte garantilønsbestemmelser.

4. Sygehusportører, som ved overgang til ny løndannelse den 01-04-2000 ikke opnår en lønfremgang efter §§ 4 og 6, ydes som en personlig ordning 1 overgangsløntrin.

Endvidere ydes pr. den 01-04-2000 som en personlig ordning 1 overgangsløntrin til følgende pr. den 31-03-2000 ansatte sygehusportører:

Sygehusportører, der fungerer som assistenter ved røntgen-, operations- og dialyseafdelinger, og som den 31-03-2000 er aflønnet på løntrin 11 med 2-3 års lønanciennitet, 13 eller 19.

Sygehusportører, der er knyttet til lukkede, sikrede afdelinger (eksklusive Sikringsanstalten Amtshospitalet i Nykøbing Sjælland), og som den 31-03-2000 er aflønnet på løntrin 10 eller på løntrin 12 i gruppe 0 og 1.

Sygehusportører, der er knyttet til Sikringsanstalten Amtshospitalet i Nykøbing Sjælland, og som den 31-03-2000 er aflønnet på løntrin 11 med 3-4 års anciennitet eller på løntrin 17.

Sygehusportører, der er fuldtidsbeskæftiget ved sektionsarbejde, og som den 31-03-2000 er aflønnet på løntrin 11 i gruppe 0 og 1 med 2-3 års anciennitet, på løntrin 13 i gruppe 0 eller på løntrin 20.

***BEMÆRKNINGER:***

*Der henvises til bilag 1, der indeholder en oversigt over lønindplaceringen pr. den 01-04-2000 for de pr. den 31-03-2000 ansatte sygehusportører.*