



SAMMEN
GØR VI FORSKELLEN

Retningslinier for klubber i Servicesektoren



FOA Randers

RETNINGSLINJER FOR KLUBBER I SERVICESEKTOREN

I henhold til lovene i afdelings-/sektorlovenes kan der oprettes de fornødne klubber.

Der kan oprettes såvel rene faggruppeklubber som tværfaglige klubber

Medlemmerne kan være med i flere former for klubber på samme tid.

Sektoren godkender og registrerer klubben. Først herefter er klubben en officiel FOA Randers.

Sektorbestyrelsen kan deltage i alle arrangementer.



KLUBBESTYRELSE:

Til at repræsentere og styre klubben, vælges der på et opstartsmøde mindst 3 og max. 5 personer for en 2 årig periode. Der skal være repræsentation af mindst en tillidsvalgt i klubbestyrelsen. Valgene finder sted i 1. kvartal i lige år.

Repræsentanterne konstituerer sig selv med en kontaktperson for klubbestyrelsen, der er ansvarlig for kontakten til sektoren.

Registreringsblanketten – med angivelse af hvem der er kontaktperson og ordinært medlem i styregruppen – fremsendes til Servicesektoren.

KLUBBESTYRELSENS OPGAVER:

- Alle klubaktiviteter indkaldes på FOA's hjemmeside.
- Udarbejde en udførlig aktivitetsplan for et år (kalenderår), med angivelse af aktiviteterne art og indhold (se vedlagte skemaer)
- Nyoprettede klubber udarbejder aktivitetsplanen for resten af året.
- Indsende aktivitetsplanen til Servicesektoren senest den **1. oktober for det efterfølgende år, med angivelse af hvilket kvartal aktiviteten afholdes.**
- Bestille lokaler
- Bestille foredragsholdere.
- Indhente tilbud og bestille bus til ekskursioner mv.
- Afholde 1-2 klubbestyrelsesmøder om året, hvor aktivitetsplanen udarbejdes og eventuelt justeres.
- Bestille og sørge for fortæring i forbindelse med klubaktiviteter.

Servicesektoren dækker følgende udgifter i forbindelse med max 2 styregruppemøder:

- Kørselsgodtgørelse (ved indsendelse af blå køresedler).
- Fortæring – max. kr. 75,00 pr. person (ved indsendelse af kvitteret regning).

ANSØGNING OM ØKONOMI TIL KLUBAKTIVITETER:

Der ansøges om økonomisk støtte af udgifter til klubaktiviteter én gang årligt, ved indsendelse af aktivitetsplan.

Aktivitetsplanen skal følge kalenderåret og være sektoren i hænde senest den 1. oktober. Sektoren giver så en skriftlig tilbagemelding til klubben senest den 1. december, dog med undtagelse af nyoprettede klubber.

Ændringer eller aflysning af aktiviteter meddeles sektoren.

SEKTORBESTYRELSENS VURDERINGSGRUNDLAG:

For at sektorbestyrelsen kan behandle og bevilge aktivitetsplanen og den deraf følgende økonomi, **skal der i aktivitetsplanen for hver aktivitet fremgå følgende:**

- Aktivitetens art/faglig information med angivelse af prioritetsnummer
- Forventet tidspunkt, sted og lokaler.
- Målgruppe – hvem deltager.
- Eventuel fortæring
- Eventuelle materialer
- Foredrags-/oplægsholder
- Forventet udgift til gennemførelse af den samlede aktivitet.,
- Forventet deltagerantal
- Indkaldelse/annoncering

Aktivitetsplaner, som ikke er fyldestgørende udfyldt, eller som strider mod sektor- eller afdelingsbestyrelsens beslutninger og politiske målsætninger, kan ikke godkendes

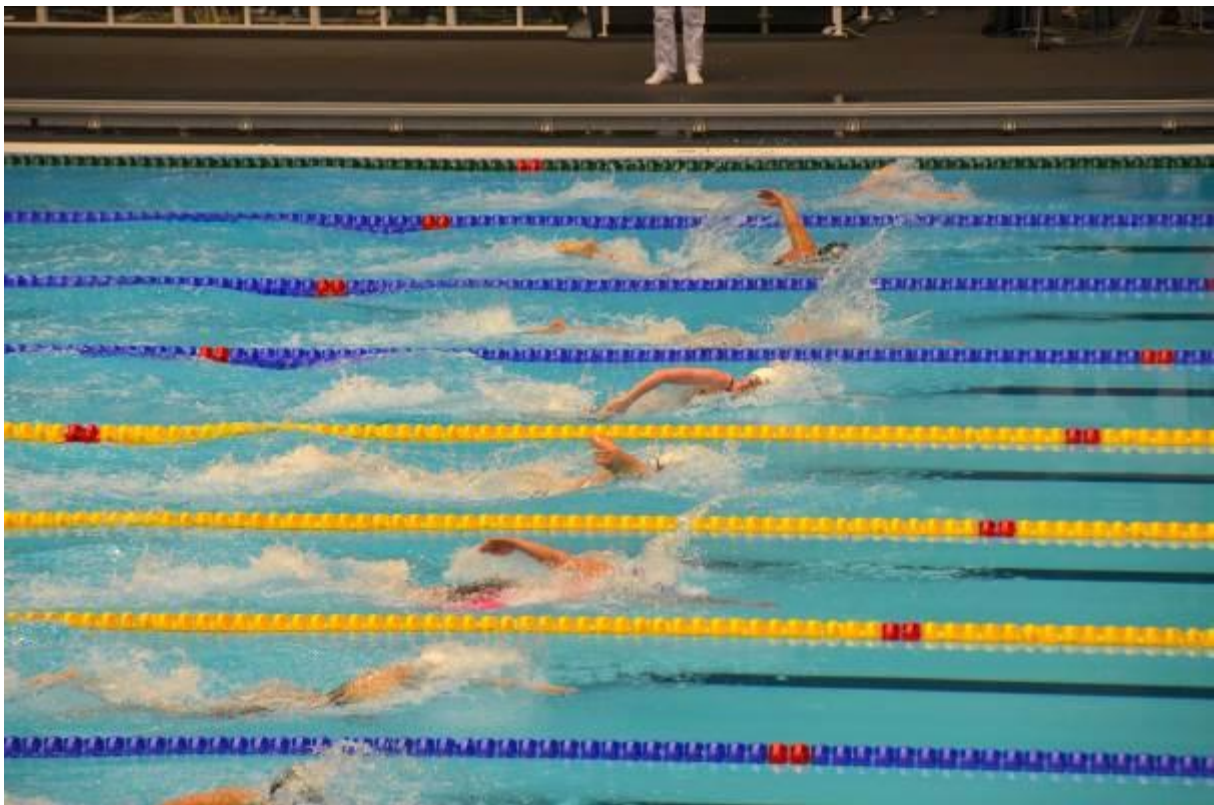
Aktiviteterne kan ikke iværksættes, før der er givet skriftligt tilsagn om, at disse er bevilget af sektorbestyrelsen.

MÅL FOR OPRETTELSE AF KLUBBER:

Hovedmål:

Klubben skal via aktiviteter styrke det faglige engagement og fællesskab for FOA Randers' medlemmer.

Målsætningen vil kunne opnås ved, at klubberne arrangerer møder, hvor aktuelle emner tages op – såsom diverse samfundsspørgsmål, faglig og arbejdsrelaterede, småture og ekskursioner.



KLUBBEN ARBEJDER MED:

Eksempler på emner:

Faglig information fx overenskomst- og MED aftale (Pen-Sam)pensionsforhold.

Lovgivnings- og politiske emner:

Arbejdsmarkedslovgivning, arbejdsmiljø, kommunale og regionale budgetter og FOA beslutninger.

Faglige emner:

Landsmøde for faggrupper, overenskomstforhold, fagklub politikker, uddannelse og kompetenceudvikling.

Holdningsdannende emner:

Faglig orientering, frivillighedskultur, Det rummelige arbejdsmarked.

Debat og foredrag med politikere, FOA repræsentanter eller andre aktuelle foredragsholdere.

Sociale aktiviteter:

Foredrag, ekskursioner, virksomhedsbesøg, oplysningsvirksomhed.



Blanketter:

Aktivitetsønsker / budget

Registrering af klubber

Klubbestyrelsesmedlemmer

Refusion af udgifter ved klubaktiviteter

Blanketterne kan findes på afdelingens hjemmeside under Servicesektoren.

www.foa.dk/randers



Senest redigeret den 06-06-2016