

## Referat af forhandling ml. Kerteminde Kommune og FOA vedrørende dagplejere

Gældende fra 1. april 2016

### Til forhåndsaftalen og individuelle forhandlinger er generelt aftalt:

Lønnen er i det følgende fastsat som løntrin eller beløb. Beløb er anført i 31.3.00-niveau medmindre andet er anført. Beløb er aftalt som årsbeløb for en fuldtidsansat og vil blive reduceret i forhold til beskæftigelsesgraden, medmindre andet aftales. Funktions- og kvalifikationsløn er pensionsgivende, medmindre andet aftales.

Funktionsløn udbetales, så længe funktionen er tillagt den enkelte og ophører uden yderligere varsel, når funktionen ophører, medmindre andet aftales.

Decentralt aftalt funktions- og/eller kvalifikationsløn reduceres, hvis kollektive aftaler giver løn for samme funktion/kvalifikation. Funktionen / kvalifikationen skal honoreres med det største beløb fra samme dato. I sådanne situationer optages altid forhandlinger mellem Kerteminde Kommune og FOA.

Nærværende forhåndsaftale har virkning fra den 1. april 2016 og erstatter tidligere forhåndsaftaler indgået mellem Kerteminde Kommune og FOA vedrørende dagplejere. Aftalen er gældende, indtil en ny aftales og kan til enhver tid skriftligt opsiges med 3 måneders varsel af hver af parterne.

Parterne har aftalt, at denne forhåndsaftale revideres som minimum hvert andet år.

### FUNKTIONSLØN

#### Dispositionspleje:

Overenskomstens minimumsregler finder anvendelse.

#### Forpligtelse til at modtage 5 børn:

Overenskomstens minimumsregler finder anvendelse.

#### Aftale om frivilligt at modtage et 5. barn:

Der ydes et funktionstillæg på **25% af det aktuelle løntrin og 3.500 kr. årligt**. Funktionstillægget ydes alene for de perioder, hvor dagplejeren har funktionen.

#### Aftale vedrørende handicappede/særligt udsatte børn – børn med specielle behov:

Ved børn med specielle behov og hvor der er iværksat en særlig indsats, og hvor der foreligger en plan i samarbejde med dagplejerpædagogen, ydes et årligt tillæg på **3.500 kr.**

Såfremt dagplejeren har et barn med særlige fysiske behov eller et barn, der er i udsatte positioner, og hvor der er iværksat en tværfaglig indsats, ydes et årligt tillæg på **5.000 kr.** Der skal foreligge en af dagplejelederen godkendt handleplan, før tillægget kan udbetales.

Tillægget ydes alene i den periode, hvor handleplanen skal gælde. Hvis der ændres i handleplanen eller iværksættes nye tiltag, skal opgaven vurderes på ny.

For svært udsatte børn, der udløser 2 pladser, ydes **10.000 kr.** For evt. 3 pladser ydes **15.000 kr.** Tillægget ydes alene i de perioder, dagplejeren har funktionen. Dagplejeren søges friholdt for gæstebørn.

Der kan kun ydes et af ovenstående tillæg pr. barn.

**Familier med særlige behov:**

Dagplejere, der yder en ekstra omsorgsindsats overfor familier med særlige behov for støtte og vejledning, ydes årligt **3.500 kr.** Tillægget kan ikke ydes sammen med tillæg for børn med specielle behov.

**Spædbørnsnormering:**

Der ydes **6.000 kr.** årligt, når 3 af børnene er under 1½ år. Så snart 2 af de 4 børn er ældre end 1½ år, bortfalder tillægget.

**Flerkulturelle/fremmedsprogede børn:**

Der ydes et årligt tillæg **6.000 kr.** for fremmedsprogede børn. Tillægget udbetales pr. familie. Tillæggets ophør aftales parterne imellem. Hvis 1 af forældrene taler dansk eller nordisk, gives tillægget ikke.

**Fast gæstedagplejer:**

Der ydes **25.000 kr.** i funktionsløn til fast gæstedagplejer.

**Dagplejere med gæstepladser:**

For dagplejere der i en periode ikke opfylder 4-børns kontrakten, kan der indgås en aftale om, at 1 plads benyttes som fast gæsteplads, jf. § 7, stk. B. Aftalen indgås for min. 3 måneder og honoreres med et tillæg på **10.000 kr.**

**Legestueansvarlig:**

Dagplejere, der fungerer som legestueansvarlige, ydes et årligt tillæg på **5.000 kr.** Kan opsiges med 3 måneders varsel.

**Tillæg for brug af babytegn:**

I Dagplejen stilles der krav om, at alle dagplejere i kommunen gør brug af babytegn. Alle dagplejere ydes årligt tillæg på **1.500 kr.** for brugen af dette. Pr. 1. november 2016 vil nyansatte dagplejere først få tillægget efter 3 måneders ansættelse.

**Gæstedagplejehuset:**

Gæstedagplejer ydes 1 løntrin for fleksibilitet.

**Følordning:**

Nystartede dagplejere er i følordning i 2 korte- og 1 lang dag hos samme dagplejer. Der ydes et pensionsgivende engangsbeløb på 1.200 kr. i nu-kroner pr. følordning for at varetage disse opgaver.

**Temadage:**

Honorering for temadage aftales mellem TR og ledelsen.

**Forældrebestyrelser:**

Der ydes ½ dags frihed, som placeres efter aftale. Herudover ydes betaling for forskudt tid.

**Tillidsrepræsentant:**

For hvervet som tillidsrepræsentant ydes årligt **10.000 kr.**, jf. særskilt aftale.

Tillidsrepræsentanten har kompetence til at underskrive lønaftaler indenfor forhåndsaftalens dækningsområde, samt ved nyansættelse af dagplejere i den pågældende tillidsrepræsentants område.

**Arbejds miljørepræsentant:**

For hvervet som arbejds miljørepræsentant ydes årligt **7.500 kr.**

**KVALIFIKATIONSLØN**

Nedenstående 3 moduler tilbydes ikke samtidig med dagplejeuddannelsen. Pr. 1. september 2014 erstatter den tidligere grunduddannelse modul 1 i den nye dagplejeuddannelse. Det vil sige, at man får 1 løntrin for 1. modul på dagplejeuddannelsen.

**Grunduddannelse:**

*Gennemført grunduddannelse – 1 løntrin.*

**Suppleringskurser:**

*Yderligere 3 gennemførte suppleringskurser (ugekursus) – 1 løntrin.*

*Inden kursets påbegyndelse aftales med dagplejekontoret, om kurset er løngivende.*

**Efteruddannelse:**

*Kurset "Efteruddannelse for erfarne dagplejere" – 1 løntrin.*

De dagplejere, som tidligere har fået 1 løntrin for grunduddannelsen, ændres nu til 1 løntrin for 1. modul i dagplejeuddannelsen. Grunduddannelsen sidestilles hermed med 1. modul i dagplejeuddannelsen.

Når hele dagplejeuddannelsen er gennemført, ydes 1 løntrin.

Hvis dagplejeren bliver certificeret som ICDP, ydes 1 løntrin.

De dagplejere, som tidligere har fået løntrin for suppleringskurser og efteruddannelse, ændres til en personlig ordning for hver enkelt medarbejder.

**Øvrige kurser:**

Øvrige kurser og efteruddannelser, som medfører forøget kompetence, kan udløse tillæg/løntrin efter konkrete forhandlinger mellem FOA og kommunen.

**Pædagogisk uddannelse:**

Dagplejere med pædagogisk seminarieuddannelse ydes en kvalifikationsløn på 2 løntrin og følger lønforløbet for dagplejere med pædagogisk assistent uddannelse jf. § 6, stk. 2 og § 8, stk. 2 d.

Øvrige ovennævnte tillæg for uddannelse ydes ikke til dagplejere, der oppebærer kvalifikationstillæg for relevant pædagogisk uddannelse eller PGU/PAU. Eventuelt kvalifikationstil-

læg for uddannelse til dagplejere med relevant pædagogisk uddannelse eller PAU/PGU aftales individuelt.

Dagplejere med PGU/PAU eller dagplejere som senere erhverver PAU og som oppebærer tillæg for anden uddannelse jf. ovenfor, besvarer disse tillæg som en personlig ordning.

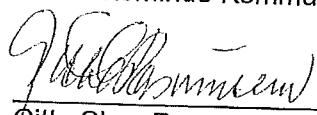
Kvalifikationsløn ydes fra den efterfølgende 1. efter kursets afslutning (skal dokumenteres).

**Nyansættelser:**

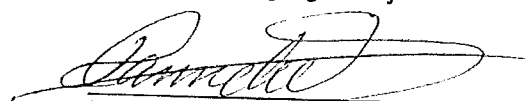
Nyansatte med relevant børnepasningserfaring medtager anciennitet fra anden arbejdsgiver/kommune indenfor området 0-2 årige.

Kerteminde Kommune, den 29. november 2016.

For Kerteminde Kommune

  
\_\_\_\_\_  
Gitte Skou Rasmussen

For FOA – Fag og Arbejde

  
\_\_\_\_\_  
Hanne Winther