

Ri  
Haslegårdsvej 8-12  
8210 Aarhus V  
P: +45 43 50 50 50  
CVR-nr. 53 37 19 14  
W: [www.ri.dk](http://www.ri.dk)

## FOA Mariagerfjord

---

### Årsrapport for 2021

Havnegade 5  
9500 Hobro  
CVR-nr. 18 37 11 03



## Indholdsfortegnelse

Fagforeningsoplysninger	1
Hovedtal	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Bilagskontrollanter	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Noter	14



## Fagforeningsoplysninger

### Fagforeningen

FOA Mariagerfjord  
Havnegade 5  
9500 Hobro

Telefon: 98 51 21 11  
Hjemmeside: foa-mariagerfjord.dk  
E-mail: mariagerfjord@foa.dk

CVR-nr.: 18 37 11 03

Regnskabsår: 1. januar - 31. december  
Hjemsted: Hobro

### Bestyrelse

Kenn Andreasen, formand  
Peter Bech Christensen, næstformand  
Annette Press  
Bente Linnemann Nielsen  
Dorte Kathrin Pedersen  
Egon Christensen  
Jeanette Uggerly Boysen  
Dorthe Pedersen  
Pia Quist Vishart  
Stine Louise Nielsen  
Pia Dalgaard Dideriksen  
Klaus Guldbæk Albrektsen  
Mai-Britt Petersen

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Haslegårdsvej 8-12  
8210 Aarhus V



## Hovedtal

(t.kr.)	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015
Kontingentindtægter	4.251	4.257	4.242	4.178	4.187	4.144	4.176
Personaleomk.	3.794	2.700	3.424	3.443	3.527	3.373	3.304
Administrationsomk.	386	310	274	495	648	447	465
Finansielle poster	-32	-58	-73	-97	-17	41	-17
Likvider og værdipa- pirer	0	0	0	0	54	1.685	1.804
Aktiver i alt	7.385	7.415	7.534	7.587	8.406	3.330	3.414
Egenkapital	4.252	4.606	3.493	3.349	3.856	2.419	2.380
Antal ansatte (gns.)	6,30	5	6,25	7,64	7,78	7,83	7,19
Antal medlemmer (gns.)	1.708	1.688	1.626	1.617	1.657	1.675	1.733



## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for FOA Mariagerfjord.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fagforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fagforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hobro, den 16. september 2022

### Daglig ledelse

Kenn Andreasen  
formand

Peter Bech Christensen  
næstformand

### Bestyrelsen i øvrigt

Annette Press

Bente Linnemann Nielsen

Dorte Kathrin Pedersen

Egon Christensen

Jeanette Uggerly Boysen

Dorthe Pedersen

Pia Quist Vishart

Stine Louise Nielsen

Pia Dalgaard Dideriksen

Klaus Guldbæk Albrechtsen

Mai-Britt Petersen



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til medlemmerne i FOA Mariagerfjord*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for FOA Mariagerfjord for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fagforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fagforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fagforeningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fagforeningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse fagforeningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fagforeningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fagforeningens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fagforeningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 16. september 2022

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28702





## Bilagskontrollanter

I henhold til fagforeningens love har vi foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen.

Vi har ikke foretaget lovpligtig revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

Hobro, den 16. september 2022

Nina Christensen  
bilagskontrollant

Jette Hedelund  
bilagskontrollant

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fagforeningen, og aktivets eller forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregningen og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Kontingentindtægter

Fagforeningens andel af medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kontingentet er forfaldent.

### Andre indtægter og -omkostninger

Andre indtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fagforeningens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fagforeningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Øvrige omkostninger

Øvrige omkostninger omfatter omkostninger til møder, kurser, administration, lokaler m.v.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt udbytter vedrørende værdipapirer.



## Anvendt regnskabspraksis

### Foreningsskat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Ejendom, inventar, maskiner og IT-udstyr måles til kostpris med fradrag af foretagne af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunden.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid.

	Brugstid
Bygninger	50 år
Inventar	10 år
Maskiner	5 år
IT-udstyr	3 år

Nyanskaffelser m.v., der ikke har en blivende værdi, udgiftsføres i anskaffelsesåret.

#### Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under finansielle anlægsaktiver omfatter kapitalandele i unoterede aktier. Disse er værdiansat til kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag for nedskrivninger. Op- og nedskrivninger foretages efter en individuel vurdering af det pågældende selskabs økonomiske stilling. Op- og nedskrivninger resultatføres.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

### Eventualforpligtelser, pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Eventualforpligtelser, pantsætninger og sikkerhedsstillelser er oplyst i note.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2021 kr.	2020 kr.
	Kontingentindtægter	4.250.862	4.256.650
1	Andre indtægter	179.485	108.792
2	Refusioner	358.464	221.057
	<b>Primære indtægter</b>	<b>4.788.811</b>	<b>4.586.499</b>
3	Personaleomkostninger	3.794.433	2.700.046
4	Kontingenter, tilskud m.v.	7.436	-124.181
5	Administrationsomkostninger	385.962	309.657
	Møder og kursusaktiviteter	438.976	117.285
6	Ejendommens drift	224.294	233.867
7	TR-uddannelse	358.464	221.057
8	Andre omkostninger	26.015	93.280
		<b>5.235.579</b>	<b>3.551.011</b>
9	Refunderet af FOA's Arbejdsløshedskasse	191.404	201.691
	<b>Omkostninger</b>	<b>5.044.175</b>	<b>3.349.320</b>
	<b>Resultat før afskrivninger og finansielle poster</b>	<b>-255.364</b>	<b>1.237.179</b>
11	Afskrivning, ejendom	-51.549	-51.549
12	Afskrivning, inventar	-15.048	-15.048
10	Finansielle indtægter	0	-156
10	Finansielle omkostninger	-31.575	-57.774
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-353.536</b>	<b>1.112.652</b>
	Foreningsskat	3.231	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>-356.767</b>	<b>1.112.652</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført resultat	-356.767	1.112.652
		<b>-356.767</b>	<b>1.112.652</b>



## Balance 31. december

Note		2021 kr.	2020 kr.
	<b>Aktiver</b>		
11	Ejendom	7.221.100	7.272.649
12	Inventar	75.237	90.285
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>7.296.337</b>	<b>7.362.934</b>
13	Værdipapirer og kapitalandele	13.000	1.000
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>13.000</b>	<b>1.000</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>7.309.337</b>	<b>7.363.934</b>
14	Tilgodehavender	21.098	22.200
	Forudbetalte omkostninger	51.553	28.370
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>72.651</b>	<b>50.570</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>0</b>	<b>60</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>72.651</b>	<b>50.630</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>7.381.988</b>	<b>7.414.564</b>



## Balance 31. december

Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Passiver</b>		
Egenkapital primo	4.605.882	3.493.231
Årets resultat	-356.767	1.112.652
<b>Egenkapital</b>	<b>4.249.115</b>	<b>4.605.883</b>
Indefrosne feriepenge	250.420	247.634
<b>Langfristet gæld</b>	<b>250.420</b>	<b>247.634</b>
Bankgæld	1.553.259	1.537.043
Feriepengeforpligtelse	383.364	182.560
Mellemregning forbund	88.227	292.794
15 Anden gæld	857.603	548.650
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.882.453</b>	<b>2.561.047</b>
<b>Gældsforpligtelse i alt</b>	<b>3.132.873</b>	<b>2.808.681</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>7.381.988</b>	<b>7.414.564</b>
16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
17 Eventualforpligtelser m.v.		



## Noter

	2021 kr.	2020 kr.
<b>Note 1. Andre indtægter</b>		
Diverse indtægter	753	420
Administration og forplejning TR	148.384	95.537
Salg skolebøger	30.348	12.835
	<b>179.485</b>	<b>108.792</b>
<b>Note 2. Refusioner</b>		
TR-arbejde og AKUT i øvrigt	358.464	221.057
	<b>358.464</b>	<b>221.057</b>
<b>Note 3. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	3.012.153	2.304.097
Pensioner	375.924	285.505
Lønsumsafgift	214.644	172.830
ATP, Barselsfond, FIB, AER m.v.	43.010	35.746
Regulering feriepengeforpligtelse	200.804	-105.721
	<b>3.846.535</b>	<b>2.692.457</b>
Modtaget refusion, sygedagpenge	-52.102	7.589
	<b>3.794.433</b>	<b>2.700.046</b>
<b>Note 4. Kontingenter, tilskud m.v.</b>		
LO / FH	3.836	-142.856
Andre kontingenter og tilskud	3.600	18.675
	<b>7.436</b>	<b>-124.181</b>



## Noter

	2021 kr.	2020 kr.
<b>Note 5. Administrationsomkostninger</b>		
Telefon, mobil og bredbånd	16.704	20.615
Porto	1.815	1.300
Gebyr	8.982	9.375
Kontorartikler og tryksager	5.056	2.978
Reparation og vedligeholdelse, inventar	0	148
Annoncering og reklame	22.500	0
EDB-bogføring m.v.	77.515	81.640
Mindre nyanskaffelser	47.672	20.564
IT-udstyr	62.628	64.692
Forsikringer	16.397	12.198
Revision	50.750	48.688
Faglitteratur, bøger, aviser m.v.	6.439	7.783
Øvrige udgifter	1.844	4.340
Udsmykning m.v.	0	3.225
Køb skolebøger	12.616	15.202
Personaleomkostninger	55.044	16.909
	<b>385.962</b>	<b>309.657</b>
<b>Note 6. Ejendommens drift</b>		
Ejendomsskatter	14.606	14.534
El og vand	32.742	39.097
Varme	42.153	45.716
Løn, rengøringsselskab	177.664	177.664
Renovation og vinduespolering	52.771	60.921
Reparation og vedligeholdelse	14.046	9.610
Forsikring	12.611	17.215
Alarm	21.701	13.110
Huslejeindtægt, HK	-144.000	-144.000
	<b>224.294</b>	<b>233.867</b>



## Noter

	2021	2020 kr.
<b>Note 7. TR-uddannelse</b>		
TR-arbejde	358.464	221.057
	<b>358.464</b>	<b>221.057</b>
<b>Note 8. Andre omkostninger</b>		
Lommebøger	0	15.147
Agitation	0	1.200
PR-artikler	24.830	60.028
Repræsentation, blomster og gaver	1.185	16.905
	<b>26.015</b>	<b>93.280</b>
<b>Note 9. Refunderet af FOA's Arbejdsløshedskasse</b>		
Andel husleje	110.942	108.225
Andel indvendig vedligeholdelse	11.386	11.365
Andel ejendommens fællesomkostninger	9.925	17.422
Andel varme	9.200	8.400
Andel kontorhold	49.951	56.279
	<b>191.404</b>	<b>201.691</b>
<b>Note 10. Finansielle poster</b>		
Udbytte	0	-156
	<b>0</b>	<b>-156</b>
Renteomkostninger	31.575	57.774
	<b>31.575</b>	<b>57.774</b>



## Noter

	2021	2020 kr.
<b>Note 11. Ejendom</b>		
Kostpris 1. januar	7.478.845	7.478.845
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>7.478.845</b>	<b>7.478.845</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	206.196	154.647
Årets afskrivninger	51.549	51.549
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>257.745</b>	<b>206.196</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>7.221.100</b>	<b>7.272.649</b>
Ejendommens offentlige kontantværdi den 1. oktober 2020 er kr. 3.600.000, heraf grundværdi kr. 419.000.		
<b>Note 12. Inventar</b>		
Anskaffelsessum 1. januar	799.809	799.809
<b>Anskaffelsessum 31. december</b>	<b>799.809</b>	<b>799.809</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar	709.524	694.476
Årets afskrivninger	15.048	15.048
<b>Af- og nedskrivninger 31. december</b>	<b>724.572</b>	<b>709.524</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>75.237</b>	<b>90.285</b>
<b>Note 13. Værdipapirer og kapitalandele</b>		
Arbejdernes Landsbank A/S, nom.	13.000	1.000
	<b>13.000</b>	<b>1.000</b>
<b>Note 14. Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende kontingent	15.877	5.829
Øvrige tilgodehavender	5.221	16.371
	<b>21.098</b>	<b>22.200</b>



## Noter

	2021	2020 kr.
<b>Note 15. Anden gæld</b>		
Skyldig A-skat og AM-bidrag	101.732	0
Skyldig ATP	5.585	4.260
Skyldig lønsumsafgift	57.803	41.827
Skyldig AKUT	413.458	271.578
Skyldige omkostninger	223.554	176.873
Depositum FOA's Arbejdsløshedskasse	55.471	54.112
	<b>857.603</b>	<b>548.650</b>

### Note 16. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ejerpantebrev nom. kr. 2.700.000 tinglyst på ejendommen Havnegade 5, 9500 Hobro ligger til sikkerhed for engagement med Sydbank.  
Arrangementet består i lån kr. 1.537.043.

### Note 17. Eventualforpligtelser m.v.

I tilfælde af manglende genvalg/sygdom udbetales der for lønnede tillidsrepræsentanter en fratrædelsesgodtgørelse, svarende til seks måneders løn, jf. afdelingens love.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Bente Dahl Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-642125031465

IP: 77.233.xxx.xxx

2022-09-16 08:47:30 UTC

NEM ID 

## Peter Bech Christensen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-490644127620

IP: 77.233.xxx.xxx

2022-09-16 09:45:45 UTC

NEM ID 

## Jeanette Uggerly Boysen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-190531550974

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-09-16 10:03:04 UTC

NEM ID 

## Jette Hedelund

Bilagskontrollant

Serienummer: PID:9208-2002-2-749339438152

IP: 80.198.xxx.xxx

2022-09-17 06:29:49 UTC

NEM ID 

## Annette Press

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 799cccd9-0492-448a-8d12-fa4dac899e65

IP: 77.233.xxx.xxx

2022-09-19 11:14:59 UTC

Mit 

## Egon Lars Hans Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-388022449862

IP: 2.108.xxx.xxx

2022-09-19 17:39:58 UTC

NEM ID 

## Dorthe Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9c64222f-9eb0-4ed5-abad-b885c56749d9

IP: 77.233.xxx.xxx

2022-09-20 13:11:35 UTC

Mit 

## Pia Quist Vishart

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-581690362849

IP: 31.193.xxx.xxx

2022-09-22 17:51:37 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Dorte Kathrin Bjerregaard Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-782665385050

IP: 87.57.xxx.xxx

2022-09-26 11:29:14 UTC

NEM ID 

## Stine Louise Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d8d3a25a-b166-477d-8044-4b32a34dd412

IP: 217.74.xxx.xxx

2022-09-27 08:51:09 UTC

Mit  

## Pia Dalgaard Dideriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f8f7ffa0-6f69-4b81-abfc-70b360069e79

IP: 80.198.xxx.xxx

2022-09-28 12:15:35 UTC

Mit  

## Kenn Michael Riber Andreasen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 5d700017-8e55-403b-b472-c3e30e9b1fe6

IP: 77.233.xxx.xxx

2022-09-30 06:44:53 UTC

Mit  

## Mai-Britt Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-967190032197

IP: 85.191.xxx.xxx

2022-10-03 08:39:13 UTC

NEM ID 

## Nina Christensen

Bilagskontrollant

Afventer underskrift 

## Klaus Guldbæk Albrektsen

Bestyrelsesmedlem

Afventer underskrift 

## Kristian Stenholm Koch

Statsautoriseret revisor

Afventer underskrift 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>