

Standardvedtægter for fagområderne

2018



Standardvedtægter for fagområderne

Visse §'er i "Standardvedtægter for fagområderne" er indrammede. Det betyder, at de ikke kan ændres på en generalforsamling, da de samtidig er en del af Landsforeningens vedtægter.

§ 1

Fagområdets navn:

§ 2

Fagområdet er underlagt "Landsforeningen for Socialpædagoger" og er således underkastet Landsforeningens vedtægter.

§ 3

1. Fagområdet ledes af en bestyrelse bestående af mindst 3 medlemmer: Formand, kasserer og et bestyrelsesmedlem.

Formanden er korresponderende for fagområdet, kassereren tegner i økonomisk henseende fagområdet.

2. Bestyrelsen er kollektivt ansvarlig for arbejdet med alle institutionstyper og faggrupper.

3. Kassereren er forpligtet til at varetage regnskabsopgaver efter hovedbestyrelsens regnskabsinstruks.

4. Landsforeningens kasserer har prokura til alle fagområdets konti.

5. Fratræder formanden/kassereren i utide, vælger

bestyrelsen af sin midte en ny formand/kasserer, der varetager funktionen indtil næste generalforsamling.

6. Et bestyrelsesmedlem kan godt besidde 2 funktioner, dog ikke formand og kasserer samtidigt.

7. Valgte bestyrelsesmedlemmer, der tiltræder stillinger udenfor fagområdet, men indenfor Landsforeningens område kan – efter eget ønske og under forudsætning af bestyrelsens godkendelse – fortsætte til næste generalforsamling.

Generalforsamling:

§ 4

1. Generalforsamlingen er fagområdets øverste myndighed. Generalforsamlingen afholdes i fagområdet i september på lige årstal. Generalforsamlingen indkaldes med angivelse af dagsorden med mindst 14 dages varsel. Generalforsamlingen indkaldes enten gennem LFS Nyt eller på anden måde, således at alle medlemmer i et fagområde indkaldes.

2. Forslag, der er modtaget af fagområdeformanden senest den 25. august, offentliggøres på LFS' hjemmeside.

3. Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være formanden i hænde senest 5 dage før den ordinære generalforsamling.

4. På ulige årstal i september indkaldes fagområdets medlemmer til et årsmøde. På årsmødet foretages status på det af generalforsamlingen vedtagne fremtidige arbejde og evt. suppleringsvalg til repræsentantskabet.

§ 5

1. Generalforsamlingen indkaldes med mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent(er)
2. Godkendelse af forretningsorden
3. Godkendelse af dagsorden
4. Bestyrelsens beretning
5. Regnskab
6. Indkomne forslag
7. Fremtidigt arbejde
8. Beslutning om bestyrelsens størrelse
9. Budget
10. Valg (alle for 2 år)
 - a. Bestyrelse
 - 1) Formand
 - 2) Kasserer
 - 3) Øvrige bestyrelsesmedlemmer
 - b. HB-medlemmer og suppleanter
 - c. Repræsentantskabsdelegerede og suppleanter
 - d. 2 bilagskontrollanter og suppleanter

2. Budgettet for fagområdet er 2-årigt. Regnskabet revideres af den af LFS valgte statsautoriserede revisor.

§ 6

1. Valgbare til bestyrelsen er ethvert kontingentbetalende medlem, dog undtaget passive medlemmer og medlemmer på pensionistkontingent.

§ 7

1. Bilagskontrollanterne gennemgår regnskab og bilag efter hovedbestyrelsens revisionsinstruks, samt aflægger rapport til bestyrelsen og generalforsamlingen.

§ 8

Ved generalforsamling og bestyrelsesmøder skrives beslutningsreferat.

§ 9

1. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det fornødent, eller når mindst 100 medlemmer ønsker det og stiller skriftligt forslag herom med angivelse af, hvad der ønskes behandlet.

2. Bestyrelsen skal indkalde så ekstraordinær generalforsamling afholdes senest 3 uger efter modtagelse af begæring herom. Ekstraordinær generalforsamling kan med udsendelse af dagsorden indkaldes med 5 dages varsel.

§ 10

Et fagområde kan ved beslutning på generalforsamling opdeles i lokalsektioner. Med hensyn til repræsentation i LFS' hovedbestyrelse og repræsentantskabet vil der fortsat være tale om ét fagområde. Fagområdets generalforsamling skal fortsat indkaldes for alle medlemmer af fagområdet.

Faggruppeudvalg

§ 11

1. Bestyrelsen eller generalforsamlingen kan beslutte at nedsætte faggruppeudvalg. Faggruppeudvalgenes opgave er at samle og varetage særlige interesser for en faggruppe. Hvis det er besluttet at nedsætte et faggruppeudvalg, indkalder fagområdebestyrelsen faggruppens medlemmer til det første møde, hvor et faggruppeudvalg vælges, og arbejdsopgaverne fastlægges.

2. Faggruppeudvalg kan nedlægges ved generalforsamlingsbeslutning, eller såfremt faggruppeudvalget og fagområdebestyrelsen er enige om det. Vedtægtsfastsatte faggruppeudvalg kan kun nedlægges ved ændring af vedtægterne.

3 Faggrupperne arbejder under ansvar over for fagområdebestyrelsen og på et budget fastsat af fagområdebestyrelsen eller generalforsamlingen.

4. Faggrupperne har ikke ret til selvstændig økonomi, men administreres af fagområdekassereren.

Fagområderne har som minimum, hvis faggruppen selv ønsker det, følgende vedtægtsbestemte faggruppeudvalg:

§ 12

Dagplejens fagområde:

- Ansatte i eget hjem.
 - Ansatte i barnets hjem.
 - Ansatte i flerbørnsdagpleje/stordagpleje uden for eget hjem.
 - Ansatte i gæstehuse.
 - Private dagplejere.
 - Private børnepassere
- Samt forvaltningspersonale med tilknytning til området.

Det almene fagområde:

- Alt kommunalt ansat personale, såvel uddannet som ikke uddannet personale indenfor Børne- og ungdomsområdet i Københavns kommune.
- Pædagogmedhjælpere, pædagogiske assistenter og pædagogiske konsulenter i Frederiksberg kommune.
- Pædagogisk personale på bemandede legepladser i Københavns kommune.
- Pædagogiske konsulenter i det storkøbenhavnske område.

Fagområdet specialområdet:

Pædagogisk personale indenfor fagområderne

- Misbrugs- og hjemløseområdet.
- Psykiatriområdet.
- Dag- og døgntilbud for udviklingshæmmede.
- Udsatte børn og unge (samt lærerne i socialforvaltningen i Københavns kommune).
- Ældreområdet.

§ 13

Disse vedtægter kan ændres på ordinær generalforsamling med 2/3 flertal af de afgivne stemmer. Vedtægtsændringer skal efterfølgende godkendes af LFS's hovedbestyrelse, hvorefter de træder i kraft.

Ikrafttræden

§ 14

Vedtægterne træder i kraft ved vedtagelsen på repræsentantskabsmødet år 2018.