

BESTYRELSESMØDE

Mandag d.18.november 2019 kl. 8.30-15.00

Mellemgade 12, 9800 Hjørring

Deltagere: FM Hanne Christensen, Louise Djærnes, Karen Lund Lassen, Lene Svenningsen, Jytte Graven, Maybritt Pedersen, Mette Panum, Elsebeth Nielsen, Malene Holland

Suppleanter: Anette Stenkrog, Nicoline Grim

Afbud:

DAGSORDEN:

1. Valg af ordstyrer
2. Valg af referent
3. Godkendelse af dagsorden
4. Budget & økonomi
5. Lokal / Central sektor arbejde
6. Status fra bestyrelsen
7. Evt

- 1 Valg af ordstyrer
Jytte
- 2 Valg af referent
Lene
- 3 Godkendelse af dagsorden
Dagsorden godkendt
- 4 Budget & økonomi

Indledning:

Aktiviteterne i indeværende år har været præget af flere nye tiltag, samarbejdet med de 2 øvrige sektorer har været værdifuldt og det vil være i alles interesse at det fortsætter i 2020.

Der er blevet efterlyst flere kurser lig det som sektoren har haft i forbindelse med Injektion og sidste hjælp.

Bestyrelsen bedes udarbejde et årshjul for det kommende år, både det sektorrettede og Det der kan knyttes op på det brede samarbejde.

Derudover fastlægges næste års mødeaktivitet for bestyrelsen.

Konklusion:

Samarbejde sektorerne imellem drøftet og det tages op igen på næste bestyrelsesmøde

Vores budget ser sundt og fornuftigt ud, og økonomien giver plads til kreativitet.

Vi skal udarbejde et årshjul til synliggørelse af vores aktiviteter i 2020, indeholdende en plan for bestyrelsesmøder, men også øvrige aktiviteter som kvartalsmøder og medlemsmøder så vi kan arbejde målrettet og få inviteret relevante oplægsholdere mv.

Brainstorm:

- *Pårørendes/ ledelses adfærd overfor ansatte – redskaber til at takle dem. Vores rettigheder, hvor går grænsen: Overvågning, lyd/video. Vores rettigheder over for borgeren hvad har vi hjemmel til.*
- *Fokus på uddannelser, vejledning. Forståelse for elever og vejledning og vejleders vilkår – for TR og vejledere. kompetenceudvikling*
- *Fokus på misbrug, regler for eksempelvis alkotest, blodprøver, Mistanke og dilemmaer.*
- *Psykisk førstehjælp*
Medlemskursus: injektion, sidste hjælp, NADA – NADA får førsteprioritet i 2020
Hanne følger op på mulighederne for kurser.
Emner
- når gode mennesker handler ondt
- tag hjertet med på arbejde uden at dø af stress

Årshjul 2020 er pt som følger:

28. januar Sektor bestyrelsesmøde 16-20 (beretning)
10. februar 1. kvartalsmøde :pårørende/rettigheder 19.00
12. februar Strukturmøde med øvrige sektorer, beretning evt. til kl 17
12. marts GF i Vrå formøde fra kl 17
21. april sektor bestyrelsesmøde heldags 8.30 – 15.00
25. maj sektor bestyrelsesmøde 12 -21 inkl. 2.kvartalsmøde: Udd+komp.
22. juni sektor bestyrelsesmøde 16-20
24. august sektor bestyrelsesmøde 16-20
21 september 3. kvartalsmøde: Misbrug
28. september sektor bestyrelsesmøde 12-16
19. oktober sektor bestyrelsesmøde heldags 8.30-15.00
17. november sektor bestyrelsesmøde 14.00- 4.Kvartalsmøde m/spisn. 18- 21.00
15. december sektor bestyrelsesmøde 16.00-20.00'

Bilag:

Kontoudtog, balance Standard 01019-311019 for sektor og elevarbejdet.

5 Lokal / Central sektorarbejde
Indledning

Konklusion:

Status / orientering om igangværende sager/tiltag

- Kompetence forum

Kompetenceforum der har været foretræde i regionen, et godt møde, an fik meget med tilbage i forhold til SSA's kompetencer, plan udarbejdet for efteruddannelse og alle skal eksempelvis på kursus i venflon.

- Status på Pau på SOSU-området

Sektoren har anbefalet politisk ledelse at protokollat skal fastholde at pædagogiske assistenter fortsat hører ind under pædagogisk sektor. Et eventuelt stillingsopslag skal indeholde en tydelig beskrivelse af opgaver og er der det mindste der antyder plejeopgaver sidestilles de med ufaglærte (løntrin 11) Det skal så bære sind i KL for at lave OK, men da de allerede er dækkede af en overenskomst er udsigterne ikke for gunstige. Blicher der ansat pæd. personale skal der foreligge en tydelig funktionsbeskrivelse, og har de sundhedsfaglige opgaver er de ansat som ufaglært.

- Referat fra LUU møde
Skolen opleves nu at gå i en anden retning. 3F har været inviteret med da de som udgangspunkt har været tildelt en plads som de hidtil ikke har benyttet. Et privat plejecenter har været inviteret da de var godkendt til at tage SSA elever. Der var dog lige den lille detalje at de havde fået dispensation til ikke at lave praktik i hjemmeplejen. Det opleves også at praktik i psykiatriener problematisk da der mangler pladser så eleverne i stedet placeres på demensplejehjem. Men det er ikke godt nok. Maybritt (specialektoren) oplever at de får væsentligt færre praktikanter til trods for at de har både kvalificerede og lønnede vejledere derude der gerne vil have flere elever end bare en enkelt, flere sammen er ofte en fordel. Samme oplevelse har Malene. Redegørelse til EPOS: overbygning /efteruddannelse skal laves målrettet en erhvervsuddannelse. Der opleves at være alt for meget fokus på økonomi, og viser sig ved at der nu skal være en virksomhed med så mange kurser som muligt. En assistents autorisation kan aldrig være i spil i forhold til overbygning /efteruddannelse, uanset kursets art. Kun det der grundlæggende er i SSA uddannelsen kan få betydning.

- Målprogram for social og sundhedssektoren 2019-2022 hvordan vil bestyrelsen indarbejde det i sektorens arbejde
Vi vil forsøge at få den centrale sektors målprogram ind i vores arbejde og ind som element i vores dagsorden til bestyrelsesmøderne, for at kvalificere det. En drøftelse af synlighed fra den centrale sektor betyder at den Centrale Sektor har valgt at flytte møderne ud i det ganske land for derigennem at kunne modtage indspark udefra. Den konference der har været i spil imellem de nordjyske sektorer, er lige nu på stand by, vi afventer afklaring på økonomisk situation i Frederikshavn. Planen er dog at netop Torben (formand centrale SOSU-sektor) skulle med her!

Bilag.

Referat kompetenceforum

Referat fra LUU (lokal udd. udvalg)

Målprogram 2019-2020

6 Status fra bestyrelsen

Lene/Jytte:

Lønforhandlingerne for SOSU Ældreområdet er slut og vi er endt ud med et rimeligt resultat forhåbentlig til glæde for flertallet.

Vi er i gang med en omstrukturering af nattevagten i hjemmeplejen idet et konsulentfirma havde påpeget at der netop her var store udfordringer.

Strukturændringerne træder i kraft 1. /12. og det lader nu til at der er lavet en aftale der tilgodeser så mange som muligt, selvom der var en del protester fra spl.

Lene Svenningsen FTR er flyttet!! efter at have haft kontor de sidste 6 år på demensplejecentret Valdemarsgade har hun nu fået kontor ved " Frit Valg" og det har allerede vist sig at give rigtig god mening.

I hjemmeplejen er man ved at implementere view Care, en skærmløsning til skærmopkald i hjemmeplejen ud til borgerne og på Plejecentrene har vi travlt med at få udrullet Sekoia, ligeledes en skærmløsning til alle beboerne på plejecentrene. Fællessprog tre er også lige på trapperne. Derudover er der fuld gang i Neuropædagogik kurser, hvor midlerne er hentet hjem via kompetencefonden. Skønt at man endelig har fået øjnene op for den mulighed.

Louise:

Der skal bygges nyt plejecenter i Sindal til 96 beboere, byggeriet går i udbud snarest og skal gerne stå færdig i januar 2023.

Karen:

Er i fuld gang med sygefraværsprojekt og i den forbindelse en temadag. Der mangler kvalitet i arbejdet, og alt er styret af økonomi, på bekostning af kontinuitet, faglighed mv.

Nicoline:

Der skal være personalemøde den 14.12.19 hvor Spark kommer for at arbejde med kommunikation, men det vil være op ad bakke når arbejdsmiljøets største udfordring er ledelse.

Maybritt:

Der arbejdes ikke længere i 7/7 vagter på Solsiden, efter at der er kommet fokus på hvad indvirkning det har på arbejdet/helbredet og hvilke konsekvenser det kan få. Maybritt har i den anledning udfærdiget et skriv om at FOA ikke kan bakke op om de problematikker det medfølger at arbejde 7/7 så fra næste rul er det slut. Man har ansat en ekstra hånd på arbejdspladsen for at få blandt andet dokumentation ud på flere hænder, skal dog selv dække vagter ind. Forsøget er nyt og træder i kraft 1. dec. Specialsektoren arbejder på nye vinkler, har haft højt sygefravær men arbejder nu ud fra nyt fokus. Alle der arbejder på Solsiden og har med brugerne at gøre skal på kursus i dobbelt diagnoser. Kurset er på 2 dage og hilses meget velkommen. Det er skønt med kompetenceudvikling.

Elsebeth:

Der køres sygefraværsprojekt med midler fra fond, der inviteres blandt andet til sundhedssamtaler. De skal så give et samlet resultat og dermed billede på hvilke vilkår der er og hvad der skal arbejdes med.

Kerneopgaven er fortsat i fokus og hænger efterhånden alle ud af halsen...

I forhold til rekruttering/medarbejderflugt arbejdes der med at SSA skal have indflydelse på egen arbejdstid.

Lønforhandlingen er næsten færdig - og en fælles udmelding på vej ud til TRéne Planlægning giver desværre borgerflugt på grund af manglende kontinuitet.

Arbejdstidsaftalen på Handicap fungerer ikke, aftalerne overholdes ikke.

Der er nu aftalt møder 4 x årligt med områdeleder af handicap for at være på forkant med problematikken.

Malene: Fra første januar hedder det frem over botilbuddet Sjællandsgade (Hjørring). Vi skal have temadag med arbejdspsykolog Lotte Bang, og fremover skal hun bruges som supervisor. Vi skal have det 5. og sidste Spark møde om lidt, det afsluttes nu da det ikke rigtig virker efter hensigten. Der kom delvis ny leder pr 1. august, og det betyder formentlig også nye tiltag og ændringer på sigt.

Anette:

Leder er lige nu langtidssygemeldt, og vi er derfor konstitueret med Fyensgades leder. Ellers er det stille og roligt, vi har en god arbejdsplads.

7 Evt.:

Punkt til afdelingsformanden: der mangler ny arbejdstidsaftale og OK i "fast form" på det regionale område, og det ønsker vi at formanden tager med til HB da det virker uprofessionelt at man derude ikke har et ordentligt og opdateret materiale at arbejde med.