

Lokalaftale vedrørende ansættelse af vikarer ved i forbindelse med projekt "Bedre til ord, tal og IT".

Indledning

I forbindelse med kompetenceudviklingsprojektet "Bedre til ord, tal og IT" i ved Frederikshavn kommunes Dagtilbudsdistrikter, er der behov for et antal vikarer, der skal afhjælpe pasning af dagplejebørn, når allerede ansatte dagplejere er afsted på kursus.

Aflønning

Da ansættelse ikke kan ske på timeløn i henhold til dagplejeoverenskomsten, aftales det, at vi lokalt løser denne problemstilling ved, at der sker aflønning i henhold til pædagogmedhjælperoverenskomsten samt forhåndsaftale for pædagogmedhjælper. Dog må der IKKE aflønnes lavere på pædagogmedhjælperoverenskomsten, end hvad der skulle være givet i løn i henhold til dagplejeoverenskomsten!

Eksempel:

Er der tale om ansættelse af en medarbejder på ren grundløn, ville der jf. dagplejeoverenskomstens skulle aflønnes på grundlønstrin 18. Når ansættelsen nu sker på pædagogmedhjælperoverenskomsten (61.01), indplaceres der på grundlønstrin 13. For at aflønningen ikke bliver lavere, en lønnen ville være ved ansættelse af en dagplejer, tillægges der 5 løntrin i funktionsløn for vikarprojekt.

Såfremt indplacering jf. pædagogmedhjælperoverenskomsten medfører en højere løn, end hvad der ville være givet på dagplejeoverenskomsten, tillægges der ikke funktionstillæg for vikarprojektet. Funktionsløn for vikarprojektet finder således alene anvendelse i de tilfælde, hvor der er brug for at supplere lønnen jf. pædagogmedhjælperoverenskomsten op.

Ansættelses form

Den ansatte vikar kan arbejde på timeløn (dag-for-dag-afløsning, når ansættelsen fra start er kendt til at vare under 4 uger) eller månedsløn (hvis ansættelse strækker sig udover 4 uger).

Anvendelse af vikaren kan ske på følgende områder:

- Vikaren kan arbejde som "dobbelt" sammen med en anden dagplejer i denne dagplejeres eget hjem.
- Vikaren kan møde ind i en legestuegruppe.
- Vikaren kan lejlighedsvis arbejde som vikar ind i en daginstitution i distriktet, når og hvis der ikke er brug for vikaren i forhold til pasning af børn fra en dagplejer.

Forsikringsforhold

Ved ansættelse af vikarer jf. denne aftale, er arbejdsgiver forpligtet til at sikre, at medarbejderen til enhver tid er dækket ind af alle nødvendige arbejdsgiver forsikringer, uanset hvor medarbejderen måtte udføre vikaropgaven.

Forplejning til dagplejebørnene

Alle udgifter vedr. indkøb af forplejning/mad til dagplejebørnene dækkes af distriktet, mod aflevering af bon.

Drøftelse med tillidsrepræsentant/fællestillidsrepræsentant forud for ansættelse

Da parternes intension er, at der skal være så meget gennemsigtighed og forståelse for denne særlige form for ansættelse, er der enighed om, at ledelsen forud for ansættelse af en vikar i henhold til denne aftale, drøfter ansættelsen med tillidsrepræsentant/fællestillidsrepræsentanten for dagplejere samt fællestillidsrepræsentanten for pædagogmedhjælpere.

Nettoudvidelse

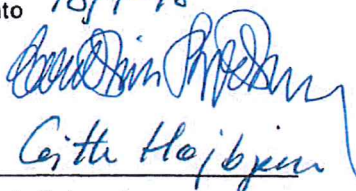
Der er enighed om, at ansættelse i henhold til denne aftale skal ske som en nettoudvidelse af personalet i distriktet. Dog er parterne enige om, at eventuelt opsagte medarbejdere, der er opsagt grundet kapacitetstilpasninger, kan ansættes jf. denne aftale. Dette forudsætter skriftlig accept fra den pågældende medarbejder.

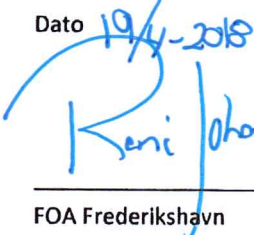
Øvrige vilkår

Ansættelse jf. denne aftale kan alene ske i forbindelse med projektet "Bedre til ord, tal og IT" og kan på ingen måde danne præcedens for eventuelt fremtidige aftaler.

Aftalen evalueres af parterne efter et år.

Denne aftale er gældende fra den 1. januar 2018 og udløber ved projektets afslutning i 2019.

Dato 18/4-18

Cecilie Højbjerg
Frederikshavn kommune

Dato 19/4-2018

Kersti Johansen
FOA - Fag og Arbejde
FREDERIKSHAVN AFD.
CONSTANTIAVEJ 35, 0900 FREDERIKSHAVN
FOA Frederikshavn