

Lokalaftale vedrørende deltagelse i koloniophold og ferierejser for pædagogisk personale ansat ved Center for Handicap og Psykiatri

Indgået af:	Frederikshavn Kommune, Center for Handicap og Psykiatri og Socialpædagogerne / FOA pædagogisk sektor og 3F
-------------	--

Aftalen er gældende for pædagogisk personale som er ansat ved Center for Handicap og Psykiatri, og omfattet af aftalen om arbejdstid for de kommunale døgnområder - Pædagogisk område (64.11).

Aftale om deltagelse i koloniophold og ferierejser for grupper (64.21) er gældende med undtagelse af:

Anvendelse

Anvendes ved deltagelse i koloniophold og ferierejser for grupper samt ved tilkøbsferie for enkelte borgere.

Honorering

Kolonidøgnet påbegyndes når arbejdsstedet/matriklen forlades og afsluttes ved ankomst samme sted. Såfremt medarbejderen møder inde før afgang for klargøring til turen, betragtes disse timer som en del af kolonidøgnet.

Kolonidøgn honoreres med 13 timer, fordelt med 8 timer som indgår i arbejdstidsnormen og 5 timer som afspadseres med time for time. Udbetaling af merarbejde (time for time) kan kun ske i helt særlige tilfælde, og altid kun efter aftale nærmeste leder.

Såfremt der mod forventning påbegyndes et nyt kolonidøgn umiddelbart inden ankomst til arbejdsstedet/matriklen, honoreres der med time for time i disse særlige tilfælde.

Vederlag i henhold til § 4 i Aftale om deltagelse i koloniophold/ferierejser (64.21) beregnes pr. kalenderdøgn.

Fridøgn og hviletid

Der er mulighed for udskydelse af fridøgn op til 8 døgn, hvis det er nødvendigt grundet ferieturens længde.

Det tilstræbes, at der så vidt muligt planlægges med fridøgn før og efter koloni/ferierejser

Medarbejderne skal i samarbejde planlægge arbejdet således at hviletiden overholdes.

Øvrige aftaler

Rammerne for koloniophold og ferierejser, herunder blandt andet hvor mange medarbejdere som skal deltage, deres hviletid og "anvendelsen" heraf, aftales med de involverede medarbejdere inden afrejse.

Pakning og forberedelse i forhold til den enkelte beboer udføres i arbejdstiden og i samarbejde med den øvrige personalegruppe, således at det ikke får væsentlig indflydelse på feriens længde.

Afslutning og overlevering efter beboernes hjemkomst honoreres med op til 2 timer. Herefter overgår medarbejderen til hviletid.

Udover nærværende aftale kan der indgås særskilte aftaler vedrørende konkrete borgere.

Evaluering

Aftalen evalueres efter 1 år

Ikrafttræden og opsigelse

Lokalaftalen er gældende fra 1. juni 2019 og erstatter tidligere indgået aftaler.

Lokalaftalen kan skriftligt opsiges med 3 måneders varsel til en måneds udgang.

Parterne indgår med sin underskrift aftalen.

For Socialpædagogerne	For Frederikshavn Kommune
14.5.2019 Dato René Zimmer <i>René Zimmer</i>	23/5-19 Dato Centerchef Ulla Verner <i>Ulla Verner</i>
For FOA pædagogisk sektor	
22/5-2019 Dato René Johansen <i>René Johansen</i>	
For 3F Frederikshavn	
D. 23.05.2019 Dato Gitte Christensen <i>Gitte Christensen</i>	