

REFERAT

FOA 1 - Repræsentantskabet

Dato: 04.10.2022 kl. 8:30
Sted: FOA 1, Valby, Store Mødesal i kælderen (indgang via gavlen)
Arkivsag: 17/133725

Tilstede: Ken Patrick Petersson (), Jesper Hesselholdt (), Flemming Bertelsen (), Martin Bjerg Nielsen (), Knud Ove Kofod Sørensen (), Kaj Duvander (), Flemming Erik Dam (), Claus Windfeld (), Klaus Halle Gerschanoff (), Casper Meidahl Fisker(), Søren Thim Klitmøller (), Claus Johan Westerberg (), Kim Aage Petersen (), Kim Nicolaisen, Gerard Benjamin, Per Olsen (kl. 10.00),

**Fremmødte
suppleanter:**

Ikke tilstede: Jens Jensen (), Lars Berchen Bjerg (), Robert Jensen (), Henning Wolffbrandt Hansen (), Helle Torngaard Rasmussen (), Steen Vadgaard (), Hans-Erik Steen Bach Dønvig (), Dennis Vagtberg Christensen (), Steen Michael Warcelman (), Jan Baagø Jørgensen (), Kim Agesen Bach (), Camilla Glavind (), Rasmus Lehmann Johnsen (), Peter Olsen (), Marianne Luckow (), Thomas Bøgeby Snerle (),

Andre:

Referent: Claus Windfeld

Dirigent: Klaus Gerschanoff og Jesper Hesselholdt

DAGSORDEN			Side
Dagsorden			
27/22	17/133816-66	Velkomst	3
28/22	17/133817-58	Gensidig orientering	3
29/22	17/133820-57	Hovedbestyrelsesmøde	4
30/22	17/133824-	Punkter til repræsentantskabsmøde & TR-møde	13

	41		
31/22	22/270185-3	Generalforsamlingsforberedelse 2022	13
32/22	19/292099-8	Referat fra Repræsentskabsseminaret 28-29 september 2022	14

Dagsorden

27/22 Velkomst

Behandlet af	Mødedato	Sagsnr
1 FOA 1 - Repræsentantskabet	04.10.2022	27/22

Indledning: Velkomst fra afdelingsledelsen.

Sag: Ken Petersson bød velkommen

Indstilling: Til orientering

Mødebehandling

Ingen beslutning på dette punkt

Beslutning

[Gem]

28/22 Gensidig orientering

Behandlet af	Mødedato	Sagsnr
1 FOA 1 - Repræsentantskabet	04.10.2022	28/22

Indledning: Gensidig orientering.

Sag:

Indstilling: Gensidig orientering

Mødebehandling

Martin Bjerg Nielsen: TMF har ændret fordelingen af lokallønsmidler fra 70 varige/30 engangstillæg til 50/50. Organisationerne har skrevet til borgmester Line Barfoed om sagen, da organisationerne er dybt utilfredse.

Ken Petersson: Sådan kan det ikke stilles op. Det er ikke sikkert, at det gør en forskel afhængig af, hvad der sker næste år.

Vigtigt, at I holder sammen. Ledelsen kan ikke beslutte beløbsstørrelsen ensidigt.

Flemming Dam: Har regnet på det og der mangler 20.000 kr, hvis ikke beløbene er 70/30.

Claus Windfeld: Ensidig fordeling af midlerne oveni. Det er der også utilfredshed med.

Længere diskussion af lønforhandlinger og regler, som gælder på området og fordeling af midlerne

Beslutning

Ingen beslutning på dette punkt

[Gem]

29/22 Hovedbestyrelsesmøde

Behandlet af	Mødedato	Sagsnr
1 FOA 1 - Repræsentantskabet	04.10.2022	29/22

Indledning: Orientering fra Hovedbestyrelsens møde 20.09

Sag:

Indstilling: Til orientering

Mødebehandling

123/22 Frem mod OK24, herunder lønkomitéen

Indledning: HB vil blive orienteret om det aktuelle arbejde med hhv. temaerne i Lønstrukturkomiteen og FOAs lønkampagne frem mode OK 24, herunder løntræffet samt forberedelse og opfølgning af møder ifm. lønkomitéen.

124/22 Evaluering af løntræf 2022 - set med deltagerøjne

Indledning: HB tog på mødet i september en første drøftelse af træffet. Deltagerne på FOAs løntræf har nu evalueret løntræffet. Denne sagsfremstilling opridser både de politiske og strategiske opmærksomheder, set i lyset af evalueringen.

Sag: Hvad skal vi som fællesskab fokusere på efter træffet?
Sammenfatter vi essen af fritekstsvar på spørgsmålet "Hvad synes du er det vigtigste vi som FOA-fællesskab gør efter træffet" kan svarene inddeles i disse kategorier, rangordnet som en "top 10" over hyppigst optrædende meninger:
1. Nødvendigheden af at få meldt kolleger ind i FOA – vise fællesskabets styrke
2. Styrke opgaven og hjælpen fra FOA omkring løntjek

3. Styrke opgaven og hjælpen fra FOA omkring lokalløn
4. Involvering af medlemmer og TR frem mod OK-24 (synlighed, aktivisme mv)
5. Følge op på dét vi har lært og aftalt i tids- og handleplanen (lokalt)
6. Fortsætte og udbrede ånden fra træffet "holde gryden i kog"
7. Fra procenter til kroner og øre
8. Dele og fastholde de mange idéer
9. Kampen for retfærdig løn og lighed i lønnen
10. Arbejde mere med løn generelt

Alle udsagn kan læses i bilag 1 -

<http://360.foa.dk/GetFile.aspx?fileId=39398738&redirect=true>

Punkterne viser, at opfølgning er nødvendig i alle led af organisationen. Frem mod OK24 er det værd at notere sig at der dels er opbakning til FOAs mål, men også et stærkt ønske om at "holde gryden i kog" (fællesskab, sammenhold, involvering og stærk synlighed i offentligheden).

Udbyttet af træffet

Deltagerne har tilsyneladende fået et læringsmæssigt udbytte af træffets 3 temaer. Tekstsvaret peger på at det har været intense, men udbytterige dage. På en skala fra 1-10 scorer følgende temaer:

- Blevet styrket i mit arbejde med løntjek (7,5)
- Blevet styrket i min dialog med kolleger om løn og ulighed (7,4)
- Blevet styrket i mit arbejde med lokalløn (6,9)

Endelig har over 800 ønsket at høre mere om FOAs debatfællesskab om sociale medier.

Der er et stort behov hos mange TR for at dykke yderligere ned i lønemner. Dette gør det lokale opfølgingsarbejde vigtigt og Forbundet har allerede noteret sig en massiv efterspørgsel på løn-aktiviteter. Flere afdelinger er desuden i gang med lokale initiativer. Endelig er der et stort ønske om opfølgning på de lokale tids- og handleplaner.

Rammerne og oplevelsen af træffet

Der er generelt stor tilfredshed med rammerne i Messe C, dog er der enkelte der kritiserer street-fooden, der blev serveret til frokost. Der er forskellige opfattelser af om der var tilstrækkelig mad og om køerne var for lange. Der var stor ros til festen om aftenen, men et ønske om at der til fremtidige arrangementer er en bordplan.

Mht. boformer er det til fremtidige arrangementer er det værd at notere sig følgende tilfredsheder og kritikpunkter:

- Hotel: Tilfredshed 8,2
- Tenthouse: Tilfredshed 7,5
- Beboelsesvogn: Tilfredshed 7,3

Uanset boform har det vakt modstand at skulle sove 2 og 2.

Omkostninger til etablering af en camp med beboelsesvogne var den dyreste og mest bøvlede overnatningsform, bl.a. pga. etablering af kloakker og vandtilførsel. Set i lyset af at tilfredsheden var lav og kritikpunkterne hér var flest, bør dette ikke gentages.

Derimod havde Tent Houses færre kritikpunkter og fungerede bedre. Dog er omkostningerne pr. overnatning (ca. 1.500,-) stadig høje, så flere dages lejer vil give bedre mening. Dette set i lyset af mange positive kommentarer til fællesskabsfølelsen og "lejerstemningen".

Noget lignende i fremtiden?

Knap 98 % tilkendegiver, at de kunne tænke sig at deltage i lignende træf i fremtiden. Disse ønsker går igen:

- Vilkår (Løn, OK og arbejdstid, tillæg, pension mv.)
- OK-24
 - Organisering og mobilisering af kolleger
 - Samle fællesskabet i FOA / opleve fællesskabet uanset emne
 - Arbejds miljø
 - TR som samarbejdspart / MED / påvirkning
 - Rekruttering og fastholdelse af kolleger
 - Kompetenceudvikling

Opfølgning

På baggrund af HBs drøftelser af evaluering, vil der på HB-mødet i december blive fremlagt forslag til plan for det videre forløb, herunder TR- og med124/ lemsinvolvering i både OK-24 og kongressen. Herudover forslag til initiativer vi skal tage og prioriteringer der er nødvendige for, at vi i fællesskab kan løfte de områder som vi skal fokusere på efter træffet.

Økonomi: Alle regninger fra løntræffet er endnu ikke kommet ind, men der vil kunne aflægges et samlet regnskab for træffet inden årets udgang (dog ikke medregnet faktiske udgifter til refusion for daglønstab).

Indstilling: Politisk ledelse indstiller at:

- At hovedbestyrelsen drøfter evalueringen, de prioriterede punkter fra deltagerne og hvad forbundet skal arbejde videre med for at understøtte disse?
- HB drøfter de næste politiske og taktiske skridt frem mod OK-24 i lyset af evalueringen, herunder involvering af medlemmer og TR. I tidsplanen for OK 24, godkendt af HB i august, fremgår det at HB vedtager en samlet plan for TR- og medlemsinvolvering i både OK-24 og kongressen.
- At forbundet (den regionale uddannelseskonsulent) samarbejder med hver afdeling om en ekstraordinær opfølgning på afdelingens deltagers behov og handlingsplaner.
- Ris og ros fra evalueringen af indhold og rammer indgår som erfaringer til kommende arrangementer, samt tilbagemeldinger til Messe C og øvrige leverandører.

125/22 Kongres 2023 - lov og struktur

Indledning: HB vil blive orienteret om det aktuelle arbejde med hhv. temaerne i Lønstrukturkomiteen og FOAs lønkampagne frem mod OK 24, herunder løntræffet samt forberedelse og opfølgning af møder ifm. lønkomiteen.

126/22 Budget 2023

Indledning: Der er udarbejdet budgetforslag for 2023 og rammebudgetter for forbundet og a-kassen. Budgetterne er udarbejdet i henhold til beslutning om ikke at drøfte budgetscenarier eller aktivitetsudvidelser for budget 2023. Der er budgetteret med udgangspunkt i allerede truffne beslutninger og fremskrivninger efter konkret og kritisk vurdering. Derudover er budgettet justeret med enkelte elementer, som beskrevet i sagsfremstillingen. Der er aftalt mere grundlæggende budgetdrøftelser, der igangsættes inden

Sag: kongressen i 2023, med opfølgende budgetdrøftelser efter kongressen.
Forbund
Formuefinansierede / tidsbegrænsede bevillinger.
I modsætning til tidligere år, er driftsbudgetterne opgjort uden tidsbegrænsede bevillinger, som er formuefinansieret. De enkelte formuefinansierede bevillinger fremgår af separat bilag og vil blive indarbejdet i styringsbudgettet.
Der fremlægges et budget med et underskud på 3,6 mio. kr. mod et overskud på 11,4* mio. kr. i 2022.
*Uden formuefinansierede bevillinger.

Kontingentindtægter

Budget 2023 viser ca. 7 mio. kr. færre kontingentindtægter end budget 2022. Faldet er stort, da vi i forvejen regner med at få ca. 1,3 mio. kr. færre indtægter i 2022 i forhold til budget 2022. Desuden skønner vi, at medlemsfaldet fortsætter med et gennemsnit på 277 medlemmer i de sidste 4 måneder i 2022 og i hele 2023. Det forventes at medlemsfaldet i 2023 vil nå op på 3.324 medlemmer.
Rammebesparelse "Læring efter Corona"
I forbindelse med vedtagelsen af budget 2022 blev der vedtaget rammebesparelser på 7,0 mio. kr. i forbindelse med HB-beslutning om "Læring efter Corona". I 2022 er der udmøntet besparelser på 4,8 mio. kr. og yderligere 1,4 mio. kr. i 2023. De resterende 800 t.kr., som endnu ikke er udmøntet, står opført nederst i budgettet, som en rammebesparelse.

Ny budgetmetode, sektorbudgetter

HB har efterlyst en mere gennemskuelig tildeling af budgetmidler til sektorerne. Der er derfor udarbejdet en ny budgetmetode for sektorerne vedrørende sektorårsmøder, faggruppelandsmøder, sektorbestyrelsesmøder, faglige udvalg samt rammebeløb. Den nye metode sikrer, at der er samme principper for tildeling af budgetmidler til de enkelte sektorer i forhold til mødeaktiviteter. Rammebevillingen er budgetlagt ud fra dels et grundbeløb, dels antal erhvervsaktive medlemmer i den enkelte sektor.

Partsmidler og finansiering af lønomkostninger

Der er udarbejdet ny metode der skaber mulighed for at aktivere de midler forbundet modtager for at indgå i projekter. En forventet gennemsnitlig indtægt er indarbejdet under lønninger og en tilsvarende omkostning er indarbejdet under lønomkostninger. Det vurderes i den konkrete situation, om midlerne skal aktiveres.

Øvrige aktiviteter

Aktivitetspuljen og rammebevilling er samlet nedsat med 2 mio. kr.
Aktivitetspuljen udgør herefter 4 mio. kr. og sektorernes rammebevilling udgør 2 mio. kr.

Ny finansieringsmetode af forbundets trykkeri

Omkostninger relateret til forbundets trykkeri, har tidligere været medfinansieret af a-kassen i et forhold der svarer til medlemstallet. A-kassens behov er dog faldet betydeligt og finansieringsmetode er derfor ændret til afregning af konkrete opgaver. For budget 2023 betyder det øgede omkostninger for forbundet på ca. 1,8 mio. kr., der primært er indarbejdet under kontorhold og lønomkostninger. På indtægtssiden er der indregnet en forventet indtægt på 320 t.kr.

Strejkefonden

Strejkefonden budgetteres med et overskud på 33 mio. mod et budgetteret overskud på 24,2 mio. kr. i 2022.

A-kasse

Der budgetteres med et underskud på 13,9 mio.kr. mod et budgetteret underskud på 3,3 mio. kr. i 2022.

Kontingentindtægter

Budget 2023 viser ca. 6,1 mio. kr. færre kontingentindtægter end budget 2022.

Faldet er stort, da vi i forvejen regner med, at vi får ca. 1 mio. kr. færre indtægter i 2022 i forhold til budget 2022. Desuden skønner vi, at medlemsfaldet fortsætter med et gennemsnit på 280 medlemmer, både de sidste 4 måneder i 2022 og i hele 2023. Medlemsfaldet i 2023 vil nå op på 3.360 medlemmer.

127/22 OK23 for FOA Privatansatte medlemmer

Indledning: Som led i kravs indsamlingen blandt FOAs medlemmer til OK23 forhandlingerne har der i september måned og starten af oktober 2022 været gennemført en række debatemøder på henholdsvis arbejdspladser og i lokale FOA afdelinger med henblik på at få en dialog om krav og forventninger til de kommende OK23 forhandlinger.

Sag: Thomas Enghausen giver på mødet en mundtlig orientering om de afholdte møder.

Derudover henvises til tidligere behandlet sag om OK23, ligesom der findes mere information om OK23 på www.foa.dk/OK23.

128/22 Medlemsudviklingen og Organiseringsindsatsen

Indledning: Medlemsudviklingen og organiseringsindsatsen er et fast punkt på dagsorden. På dette møde er der først og fremmest fokus på medlemsudviklingen i juli. Alle har naturligvis et skarpt fokus på medlemsudviklingen nærmest fra dag til dag og naturligvis forstærket i den aktuelle krise, som presser FOA familiernes økonomi maksimalt. Mona orienterede HB 20.9 om FHs initiativ med at skabe overblik over hvad det enkelte forbund tager af initiativer i den enkelte situation. Dette følges der naturligvis op på.

Sag: Vedlagt følger orientering om medlemsudviklingen i juli måned. Der er særligt to hovedpointer som der bør være opmærksom på:

1. Beskæftigelsen på FOAs område er steget med 451 månedslønnede (ekskl. elever) det seneste år (fra juni 2021 til juni 2022). I samme periode er antallet af erhvervsaktive medlemmer i FOA (ekskl. elever) faldet med 2.798. Den stigende beskæftigelse er således ikke slået igennem på medlemstallet.
2. Forbundets realiserede kontingentindtægter er faldet med 492.957 kr. det seneste år (fra juli 2021 til juli 2022). Det svarer til en nedgang på 3.071 fuldtidskontingenter.

Der vil på de kommende møder løbende blive fremlagt forslag til konkrete initiativer, blandt andet planlægges en særlig indsats i forhold til eleverne, ligesom der skal følges konkret op på den frafaldsanalyse, som de involverede afdelinger får forelagt i den kommende uge, og som HB blev orienteret om i august.

Arbejdsdeling: Opgaven er prioriteret i både afdelinger og forbund

Indstilling: Politisk ledelse indstiller punktet til orientering og drøftelse

129/22 Forberedelse af FH-kongres

Indledning: Hovedbestyrelsen behandlede i august måned forslagene til kongressen fra FHs hovedbestyrelse. På hovedbestyrelsesmødet i oktober bliver yderligere to forslag behandlet forud for FH-kongressen der afholdes den 31. oktober – 1. november.

Sag: På hovedbestyrelsesmødet i august blev følgende forslag fra FHs HB behandlet:

- HBs forslag til forretningsorden FH-kongres 2022
- HBs forslag til indsatsområder for Fagbevægelsens Hovedorganisation
- HBs forslag til rammebudget for kongresperioden 2023-2026
- HBs ændringsforslag til FHs vedtægter

Herudover blev der orienteret om lønudvalgets arbejde og om forslag fra organisationerne.

De to forslag der er kommet fra organisationerne (inkl. rettelser), har nu været behandlet i FHs hovedbestyrelse med indstilling om godkendelse på kongressen.

Forslagene er vedlagt denne sag. Indstillingen fra FHs Hovedbestyrelse sendes ud sammen med forslagene, når det samlede kongresmateriale frigives.

Det endelige, samlede kongresmateriale vil være tilgængeligt for alle delegerede i Eventbuizz fra den 30. september.

Praktiske informationer m.m.

Alle FOAs delegerede har den 20. september fået mail vedlagt indkaldelse og rammeprogram, samt praktiske oplysninger om kongressen bl.a. vedr. bestilling af overnatning og transport. Rammeprogram og indkaldelse er vedlagt sagen til orientering.

Der er bestilt mødelokale til FOAs delegation, så det er muligt at mødes undervejs.

Til stemmeudvalget har FOA indstillet Maria Melchiorson.

Indstilling: Politisk ledelse indstiller, at hovedbestyrelsen drøfter de to forslag, samt at FOA støtter forslagene.

130/22 Et stærkere ståsted på det regionale arbejdsmarked - kortlægning og strategi

Indledning: Vi er udfordret omkring det regionale serviceområde. Samtidig udvikler det regionale arbejdsmarked, herunder netop serviceområdet sig i disse år. Hovedbestyrelsen besluttede i juni 2022 at forbundet skulle gennemføre en kortlægning af ståsted og forhandlingsforhold med afdelingerne omkring hver region. Kortlægningen blev gennemført i august 2022 og skal danne udgangspunkt for en samlet strategi og konkrete handlinger, så vi fremover står stærkt på det regionale område. Strategien skal drøftes første gang på mødet i oktober.

Sag: Kortlægningen sætter en streg under, at vi skal gøre noget aktivt hvis vi vil favne området. Lader vi stå til, vil vi mange steder lide den stille død.

I kortlægningen bor den helt afgørende præmis, at vi ikke kan nøjes med at betragte en indsats på området som en snævert spørgsmål om arbejdet med grænserne ift. 3F i de nuværende overenskomster.

I takt med at regionerne ikke kan rekruttere det plejepersonale de har behov for og nye opgaver opstår i feltet omkring overgange mellem sygehuse og

kommuner og i et nyt blik på den præhospitale indsats, så toner der nye jobområder frem. Det er et fokus i strategien, at de opgaver skal falde ind over FOA's overenskomster.

Det vil være helt afgørende at vi evner at have en fælles vision for det regionale arbejdsmarked (omkring serviceområdet). Visionen skal på samme tid tegne et bredere jobfelt for portørgruppen, sætte mere markant ind i forhold til at hjælpe ESA-gruppen hvor de er i dagligdagen og favne husassistenterne i fællesskabet så de får den rette hjælp omkring vilkår, uddannelse m.v.

Det er også vigtigt, at vi bruger den anledning, som robusthedskommisionen giver til at oversætte visionen til konkrete bud på fremtidens opgavevaretagelse. Vores evne til at overbevise de regionale ledelser om at FOA har de grupper som kan varetage de nye opgaver, er afgørende for at vi ved OK24 har muligheden for kunne modernisere vores overenskomstgrundlag, så det brede arbejdsfelt kan finde ind i overenskomsterne og derved være basis for flere FOA jobs og flere medlemmer.

Strategien består derfor af følgende nedslagspunkter:

- En faglig politisk strategi og vision for hele området "To-Spors strategi", hvor vi udforsker hvordan vi kan udvikle portørområdet (bl.a. ift. nye opgaver)
- Tager os ekstra af ESA-området med fokus på at få flere medlemmer og gøre noget mere for medlemmerne hvor de er
- Et fokus på husassistenterne, så de ikke glemmes, men favnes
- En regional "handlingsplan" hvor afdelingerne selv løfter på en række målsætninger (som de vurderes at kunne løfte på)
- En tilførsel af ressourcer til de steder i landet hvor vi har helt særlige udfordringer
- Et bilag vedrørende Region Sjælland
- En tabel der illustrerer at en indsats realistisk kan føre til medlemsfremgang

Når vi har det samme billede af strategien og delkomponenterne, så skal strategien oversættes til handlinger og der skal tages stilling til samarbejdet om opgaverne mellem afdelinger og forbund, herunder økonomitilførsel.

Økonomi: Der vil ved december mødet blive taget stilling til økonomi og ressourcer

131/22 Veje til forbedring af medlemmernes pensionsforhold

Indledning: Pensionsprocenterne i FOAs overenskomster ligger blandt de laveste på det offentlige arbejdsmarked, og det stiller ikke medlemmerne specielt godt i alderdommen sammenlignet med øvrige faggrupper.

Vedlagte notat, der er udarbejdet i samarbejde mellem sekretariatet og PenSam, beskriver en række veje til forbedring af medlemmernes pensionsforhold. Der lægges op til, at der med afsæt i notatet drøftes, hvilke pensionsmålsætninger FOA skal have, og hvordan de skal prioriteres.

Sag: Det primære formål med indbetaling til en arbejdsmarkedspension er at sikre et stabil og tilfredsstillende forsørgelsesgrundlag i tiden som pensionist. Vi kan ikke skele til folkepensionen som redning, og må derfor tage kollektivt ansvar ved at udbygge arbejdsmarkedspensionen, hvis medlemmerne skal stilles bedre. Lønudbetaling har gennem tiden været en høj prioritet ved overenskomstforhandlingerne, og en krisetid forstærker dette fokus. Alligevel er det vigtigt at have øje for pensionsforbedringer, da de danner grundlag for økonomien i alderdommen.

Der er andre veje til pensionsforbedringer end at øge pensionsprocenten, og notatet peger på en række områder, hvorigennem pensionsopsparingen kan forbedres. Med afsæt i notatet lægges der op til en drøftelse af følgende spørgsmål:

1. Selvom løn altid er vigtigt, er der så en skærpet opmærksomhed/interesse hos medlemmerne for pensionsforbedringer?
2. Er pension til elever det indsatsområde, vi skal prioritere højest?
3. Er deltidsansatte tilstrækkeligt oplyste om, hvor meget deres pensionsopsparing påvirkes af lavere beskæftigelsesgrad?
4. Skal vi interessere os mere for fritvalgsordningen – herunder skærpe det kollektive ansvar for pension, før vi udbygger muligheden for højere lønudbetaling via fritvalgsordningen?

Indstilling: Politisk ledelse indstiller punktet til drøftelse med henblik på prioritering af FOAs pensionsmålsætninger.

132/22 PenSam - generel status

Indledning: Som tidligere aftalt i hovedbestyrelsen deltager PenSam årligt på et hb-møde for at orientere om og drøfte status på udvalgte fokusområder.

Sag: Torsten Fels giver en aktuel status på udviklingen i PenSam siden sidst.

133/22 Forlængelse af rammeaftale om AKUT-fondsøkonomi med yderligere 1 år, samt forslag til anvendelse af ikke-forbrugte midler i perioden.

Indledning: Hovedbestyrelsen besluttede i august 2021 at forlænge rammeaftalen 2019-2022 med 1 år, således den blev 5-årig og dermed først udløber med udgangen af 2023. Formålet var at give afdelingerne en mulighed for at bruge de AKUTmidler og de aktivitetsdage, som de pga. Covid 19 ikke havde kunnet anvende i perioden marts 2020 - juli 2021.

Denne sagsfremstilling ligger op til at forlænge rammeaftalen med yderligere et år, således den bliver 6-årig og dermed først udløber med udgangen af 2024. Formålet er at kunne skabe sammenhæng mellem beslutningerne på kongressen i 2023 om TR's rolle og opgaver i FOA-demokratiet, og FOAs nye strategi for uddannelse af tillidsvalgte i FOA.

Det foreslås herudover:

☒ at afdelingernes indkøb af AV-udstyr til undervisningslokalerne allerede kan afregnes med udgangen af 2022.

☒ at HB allerede nu afsætter 4. mio. kr. af ikke-forbrugte AKUT-midler fra indeværende rammeperiode til at udvikle nye funktioner i TR-app.

☒ At HB inden rammeperiodeafslutningen kan disponere over de resterende 7,5 mio. ikke-forbrugte centrale AKUT-midler til opfølgning på Løntræffet 22.

Sag: Forlængelse af rammeaftalen om AKUT-økonomi og FOA's strategi for uddannelse af tillidsvalgte med yderligere 1 år.

Det foreslås, at HB tager en beslutning om forlængelse af den nuværende rammeaftale om AKUT-økonomi og FOA's strategi for uddannelse af tillidsvalgte med yderligere 1 år, således den først udløber med udgangen af 2024.

FOA's nuværende strategi for uddannelse af tillidsvalgte (besluttet af HB oktober 2019) skal i perioden efter kongressen i 2023 tilpasses kongressens beslutninger.

Strategien skal sikre, at FOA's uddannelse af TR løbende tilpasser sig udviklingen på arbejdspladserne og blandt medlemmerne, og til enhver tid kunne understøtte FOA's skiftende politiske indsatsområder.

En strategi for uddannelse af TR i FOA skal derfor sikre følgende:

- At TR's rolle på arbejdspladsen er i trit med udviklingen blandt kollegerne og
- stemmer overens med kollegernes behov og krav
- At TR kender sin rolle og sine kerneopgaver på arbejdspladsen
- At der er klare rammer omkring samspillet mellem afdelinger og TR
- En strategi for uddannelse skal love TR følgende:
- En dialog om arbejdsopgaver, om rollen på arbejdspladsen og
- samarbejdet med FOA

Tilbud om sparring, netværk og dialog med andre i FOA

Tilbud om relevant information, løbende udvikling og målrettet uddannelse og læring

Samlet skal en strategi for uddannelse af TR bidrage til at styrke afdelingernes relation til TR og styrke TR's kompetencer til at løse opgaverne på arbejdspladsen og i organisationen.

Strategien skal udarbejdes i tæt samspil mellem afdelingerne og forbundet med afsæt i kongressens beslutninger og i forbindelse med udarbejdelse af rammeaftale mellem forbund og afdelingerne om AKUT-fondsøkonomi.

Forslaget betyder, at afdelinger og forbund først med udgangen af 2024 skal tilbageføre et eventuelt overskud på AKUT-midler til den fælles centrale pulje.

Afregning af indkøbt AV-udstyr

Den nuværende rammeaftale giver afdelingerne mulighed for at anvende et overskud efter en endt rammeaftaleperiode til indkøb af AV-udstyr til undervisningslokalerne, under forudsætning af at afdelingens overskud overstiger tildelingsprisen for ikke-indfrie aktiviteter.

Da rammeaftaleperioden forlænges med endnu et år, er det et stort ønske fra afdelingerne, at de allerede efter 2022 kan afregne godkendt og indkøbt AV-udstyr. Det betyder, at afdelingerne ikke har udlæg i en længere periode.

Forudsætningen er, at AKUT-regnskabet for perioden 2019-2022 viser et overskud og at evt. ikke-indfrie aktiviteter i perioden ikke overstiger det overskud, som regnskabet viser.

I det omfang afdelinger med et overskud i rammeaftaleperioden har aftalt finansiering af AV-udstyr i anden afdeling i uddannelsessamarbejdet, afregnes dette også ved udgangen af 2022.

Der er også mulighed for at vente med afregning til afslutningen af rammeaftaleperioden. Dette giver de afdelinger, der enten ikke har indkøbt eller ikke kan få dækket nyt AV-udstyr i AKUT-regnskabet 2022 mulighed for at planlægge aktiviteterne for resten af rammeperioden, så de kan genere et overskud og dermed få dækket deres indkøbte AV-udstyr.

Videreudvikling af TR-app med nye funktioner

Der ligger en række ønsker og idéer til videreudvikling af appen, som udspringer af de indledende workshops med en stor gruppe TR og af drøftelserne med referencegruppen bestående af afdelingsrepræsentanter, så som:

- Mulighed for at TR kan vælge af dele en note med afdelingen som brug for hurtig opstart på en faglig personsag.
- Værktøjer til lønindplacering og løntjek
- Funktioner der yderligere understøtter samarbejdet og dialogen mellem TR og afdelingen og motiverer til brug – eks. notifikationscenter, push beskeder mv. Altså appen som kommunikationskanal mellem afdelinger

og TR.

Indstillingen fra projektet er at lade brugerbehov og brugerrelevans være det styrende for den fortsatte udvikling, samt fastholde processen med at lade TR og referencegruppen være de drivende kræfter i prioriteringen og valget af elementer/ funktioner i den fortsatte udvikling af TR-appen.

Det foreslås at bruge 4 mio. kr. af de ikke-forbrugte centrale midler til udvikling af nye funktioner i TR-appen. Der er pt. i indeværende rammeperiode 11,5 mio. kr. ikke-forbrugte centrale midler. Hvis HB afsætter 4 mio. kr. til videreudvikling, vil der være 7,5 mio. kr. til disponering. Det foreslås at HB inden rammeperiodeafslutningen kan disponere over disse ikke-forbrugte centrale AKUT-midler til opfølgning på Løntræffet 22.

Økonomi: Sagen angiver FOA's håndtering af AKUT-midlerne for 2019-2024; fra KL, RTLN, Københavns kommune og Frederiksberg kommune.

Finansiering: Finansieres af AKUT-indbetalingerne for 2019-2024; fra KL, RTLN, Københavns kommune og Frederiksberg kommune

Arbejdsdeling: Forbundet vil være ansvarlige for at effektuere beslutningen, herunder omistyring, projektledelse af Løntræffet og indkøb af nye kursus pc'er

Indstilling: Politisk ledelse indstiller, at HB godkender

Beslutning

Ingen beslutning på punktet.

Beslutninger fremgår af det enkelte dagordenspunkt

[Gem]

30/22 Punkter til repræsentantskabsmøde & TR-møde

Behandlet af	Mødedato	Sagsnr
1 FOA 1 - Repræsentantskabet	04.10.2022	30/22

Mødebehandling

- Medlemsflow ved indmeldelser
- Robusthedskommissionen
- Lønstrukturkommissionen

Beslutning

Ingen beslutninger på dette punkt

[Gem]

31/22 Generalforsamlingsforberedelse 2022

Behandlet af	Mødedato	Sagsnr
--------------	----------	--------

1 FOA 1 - Repræsentantskabet	04.10.2022	31/22
-------------------------------------	-------------------	--------------

Indledning: På seneste møde blev det besluttet at gennemgå generalforsamlingsforberedelse. Programmet for generalforsamlingsforberedelsen er allerede sendt pr. mail. D. 30.09.2022

Sag: Forberedelse til generalforsamlingen 2022

Indstilling: Til orientering og kommentering

Bilag: Generalforsamlingsforberedelse 2022

Mødebehandling

Generalforsamlingsforberedelse er færdiggjort.

Bilag sendes ud sammen med referatet

Generalforsamling 2023 flyttes fra 23. november 2023 til 30. november 2023

Der laves klistermærke til næste nummer af Etteren til indklæbning i kalenderen

Beslutning

[Gem]

32/22 Referat fra Repræsentantskabsseminaret 28-29 september 2022

Behandlet af	Mødedato	Sagsnr
1 FOA 1 - Repræsentantskabet	04.10.2022	32/22

Indledning: Referat fra sidste repræsentantskabsseminaret

Sag: Til orientering

Indstilling: Til orientering

Bilag: **Referat FOA 1 – Repræsentantskabsseminaret 28-29. september 2022**

Mødebehandling

Ingen beslutning på dette punkt

Referatet ændres til 8,50 kr fra 8,25 kr mht kontingentstigning

Ændres også i Etteren

Beslutning

[Gem]