

# Om kurserne til ejendomsserviceteknikere

## Det grønne område

### **Grønne anlæg, planlægning af plejeopgaver (2 uger – 42844)**

Her lærer du at planlægge og gennemføre pleje- og vedligeholdelsesopgaver i grønne anlæg, samt opmåle grønne anlæg, ressourceberegne mandskabstimer, materialer og maskinforbrug.

### **Grundlæggende beskæring (1 uge – 40842)**

Ud fra kendskab til planternes anatomi og fysiologi lærer du at fortage grundlæggende og udtydende plejebeskrivelse, samt beskæring af frugttræer.

### **Beskæring 2 (1 uge – 48063)**

Du lærer ud fra almindeligt forekommende plantearter at vælge beskæringsmetode og tidspunkt. Arterne omfatter: Træer, buske, halvbuske.

Du lærer også at udføre beskæring af formangivne buske og træer, bl.a. sirbuske, espalierede vækster og specielle beskæringsteknikker.

### **Ukrudtsbekæmpelse uden kemi (1 uge – 46661)**

Du lærer at udføre og vælge ukrudtbekæmpelsesmetoder og plejeløsninger uden brug af kemi, samt udføre ukrudtsforebyggende løsninger, ud fra identifikation af forskellige ukrudtsplanters vokse- og formeringsmåde.

## Ejendomsområdet

### **Skadedyr i ejendomme (4 dage - 48747)**

Du lærer om brug af redskaber og midler til bekæmpelse af skadedyr i og anvende disse korrekt i og ved ejendomme.

### **Affaldshåndtering, ejendomsservice (1 uge – 48453)**

Du lærer om at håndtere affald i forskellige dele af hensyn til miljøet, personlig sikkerhed ved arbejdet og at kommunikere med brugere og beboere om korrekt sortering.

### **Indretning og vedligeholdelse af legepladser (3 dage – 48454)**

Du lærer om indretning af legepladser, om hvordan man efterser, at legepladser er sikre at benytte samt hvordan man vedligeholder og evt. reparerer legeredskaber/-udstyr.

### **Byggesagsforløb, ejendomsservice (3 dage – 48457)**

Du lærer at beskrive et mindre byggesagsforløb og at kommunikere om projekt og udbudsmaterialer med fagfolk.

### **Syn af boliger, ejendomsservice (1 uge - 48458)**

Du lærer om regler for syn af boliger, at fortage syn af boliger ved både ind- og udflytning samt at udfylde synsrapport og foretage beregning af omkostninger som følge af syn.

### **Ejendomsdrift, budgettering, ejendomsservice (3 dage - 48456)**

Du lærer at vurdere omfang af bygningers vedligeholdelse og at udarbejde budgetter for vedligeholdelsen. Du lærer også om reparationsmetoder og at fastsætte priser for reparation og vedligeholdelse.

## Det maskinelle område

### **Anvendelse af motorsav 1 (1 uge - 44364)**

Du lærer om risici og sikkerhed ved anvendelse af motorsav, fældeteknik for mindre træer samt motorsavens sikkerhedsmæssige stand og vedligeholdelse. I uddannelsen afprøver du grundlæggende færdigheder i anvendelse af motorsav til enkle fældningsopgaver af mindre træer, juletræer eller tilsvarende.

### **Betjening og vedligeholdelse af mindre gartnermaskiner (10 dage – 42302)**

I uddannelsen arbejder deltagerne, ved hjælp af instruktionsmateriale, med at foretage eftersyn, almindelig vedligeholdelse og udføre mindre reparationer samt betjening af mindre gartnermaskiner og deres ekstraudstyr.

## Certifikater

### **Brandforanstaltninger v. gnistproducerende værktøj (1 dag – 45141)**

Du lærer at udføre varmt arbejde med gnistproducerende værktøj brandteknisk korrekt samt vurdere de mulige farer og sikkerhedsforanstaltninger, der skal tages ved udførelse af varmt arbejde.

### **Hånd- og rygsprøjtcertifikat (2 dage – 48170)**

Du får kendskab til plantebeskyttelsesmidler og miljø- og sundhedsmæssig ansvarlig udbringning af plantebeskyttelsesmidler med ryg- og håndsprøjte. Uddannelsen giver mulighed for at få udstedt S2 autorisation.

### **Vejen som arbejdsplads – Certifikat - (2 dage – 47136)**

Du lærer at efterleve de bygherrekrav om afmærkning og sikkerhed, der stilles i forbindelse med vejarbejder på statsvejnettet samt vejarbejder, der er underlagt samme regler. Du lærer at udføre korrekt afmærkning af stationære og bevægelige vejarbejder samt at medvirke til at øge trafiksikkerheden både for dig selv og dine kolleger samt for andre trafikanter.

## Om kurserne til ejendomsserviceteknikere

### Åbne værksteder

Nogle AMU-kurser udbydes i "Åbent værksted", hvilket sikrer gennemførelse af det enkelte kursus.

"Åbent værksted" betyder, at der undervises i flere beslægtede AMU-kurser på samme tid og at en større del af undervisningsmaterialet er selvinstruerende.

Kursernes varighed er den samme som hvis de ikke er udbudt i et "Åbent værksted"

### Svejskurser udbydes i "Åbent værksted" på AARHUS TECH

Her undervises i flere forskellige svejsediscipliner på flere niveauer på samme tid.

### IT-kurser udbydes i "Åbent Værksted" på Aarhus Business College

Her undervises i f. eks. Word, Excel og anvendelse af præsentationsprogrammer på samme tid.

## Økonomi ved kursusdeltagelse

Afhængig af hvilken overenskomst du er ansat under, vil der være mulighed for støtte. Så kontakt dit faglige forbund for yderligere oplysninger.

### Kursusgodtgørelse - AMU

VEU-godtgørelsen ved deltagelse i AMU-kurser er i 2019 kr. 871,- pr. dag. Det er dog en betingelse, at man ikke har en uddannelse på højere niveau end erhvervsuddannelse (lærlingeuddannelse). Kursister, som ikke har brugt deres højere uddannelse inden for de seneste 5 år, kan også modtage VEU-godtgørelse

### Vil du vide mere? Hvis JA - Tag kontakt til:

Hanne Gylling, Jordbrugets Uddannelsescenter, på 2723 5798 / [hg@ju.dk](mailto:hg@ju.dk)

Dorthe Jensen, AARHUS TECH, på 2223 4526 / [dkj@aarhustech.dk](mailto:dkj@aarhustech.dk)



## Kurser for ejendomsserviceteknikere



I dit job som ejendomsservicetekniker varetager du mange mindre og forskellige håndværksopgaver, reparationer og vedligeholdelsesopgaver – uden- og indendørs.

**TAG PÅ KURSUS  
og  
STYRK DIN FAGLIGHED**