FOA SAMMEN GØR VI FORSKELLEN

A-KASSE

Når du er ledig

Værd at vide

JANUAR 2021



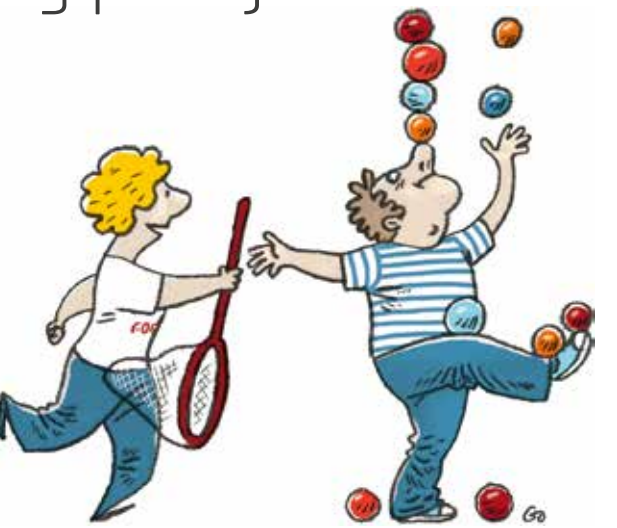
Indhold

I arbejde igen – vi hjælper dig på vej	3
Hvem kan hjælpe dig med hvad?	4
Dagpengenes ABC	7
Få overblik over dine arbejdstimer og dagpenge	13
Aktivering? Hvornår og med hvad?	14
Du er blevet syg – hvad nu?	16
Samtaler i a-kassen og jobcentret	18
Hvad er vigtigt at huske?	20
Vigtige sider på nettet	22

Politisk ansvarlig: Mona Striib Redaktion: Birgitte Linea Munch, Mette Wiederholt Pedersen, Vibeke Kold og Finn Holst Villadsen Illustration: Gitte Skov Produktion: Grafisk Team/MH/dm og FOAs trykkeri

AK_Når du er ledig_A5_15122020

I arbejde igen – vi hjælper dig på vej



Du er blevet ledig og står i en ny og måske uvant situation.

Her i pjecen får du et hurtigt overblik over de spilleregler, du skal følge, mens du er ledig. Der er meget, du skal sætte dig ind i – ikke mindst, hvis du er ledig for allerførste gang. Men læser du denne pjece, er du godt på vej.

Selvom meget foregår elektronisk via vores hjemmeside og kræver, at du har et NemID, skal du ikke tøve med at ringe til FOAs A-kasse, hvis du er i tvivl om noget.

OBS

Bag i pjecen finder du skemaer med oversigt over alt det, du skal huske, når du er ledig.

På foa.dk/afdelinger kan du finde din lokale a-kasses kontaktinformationer og åbningstider.

Meld dig ledig på Jobnet

Inden du søger om dagpenge i a-kassen, skal du have meldt dig ledig som dagpengemodtager på jobnet.dk eller på dit lokale jobcenter. Det skal du huske at gøre på den første dag, du er ledig.

Hvem kan hjælpe dig med hvad?

Mens du er ledig, er der især 3 steder, du kan få hjælp: I FOAs A-kasse, i din lokale FOA-fagforening og i jobcentret.

FOAs A-kasse kan bl.a. hjælpe dig med:

- dagpenge
- dit CV på jobnet.dk
- jobloggen
- forslag til aktivering (uddannelse, tilskudsjob mv.)
- jobsøgning og jobformidling
- efterløn.

Den lokale FOA-fagforening kan bl.a. hjælpe dig med:

- jobmuligheder, kompetencekrav og jobformidling på FOAs fagområder
- kurser og uddannelser på FOAs fagområder
- ansættelsesbreve
- råd og vejledning, hvis du bliver sygemeldt.

Dit lokale jobcenter kan bl.a. hjælpe dig med:

- vejledning om job- og uddannelsesmuligheder (også uden for FOAs fagområder).



Fakta

Få hjælp af FOA JobMatch til at få dit næste job
Hvis du tilmelder dig FOAs job formidling, FOA JobMatch, kan vi kontakte dig, hvis en arbejdsgiver ønsker en medarbejder med dine kvalifikationer.
Du kan tilmelde dig på foa.dk/jobmatch, eller når du udfylder dit første dagpengekort.

Fakta

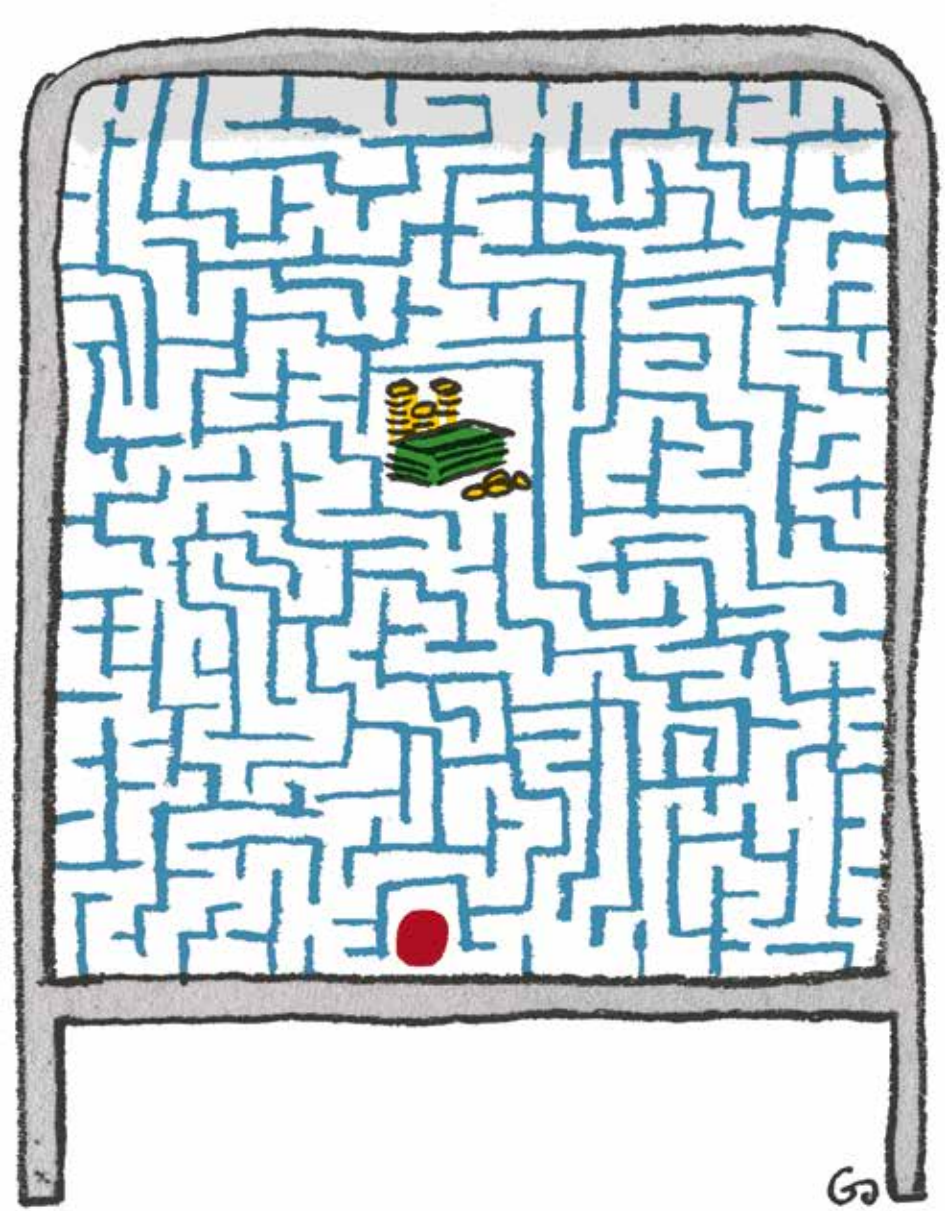
Jobportalen FOA Job
Find dit næste job med FOA Job, der er Danmarks største jobportal med job indenfor og udenfor FOAs fagområder. I FOA Job kan du både søge aktuelle job og oprette en jobagent, så du får en mail, når der er jobannoncer, der passer til dine jobønsker. Du finder FOA Job på foa.dk/nyt-job/foa-job.

Vidste du at ...

Du skal muligvis kun til samtale i a-kassen og ikke også i jobcentret. Frem til 2024 overtager FOAs A-kasse jobcentrets kontakt med vores egne medlemmer i de første 3 måneder af deres ledighed. Det kaldes 'A-kasseforsøget'.

Som hovedregel er du automatisk med i A-kasseforsøget, hvis du er ledig og får godkendt ret til dagpenge i 2 år. Det er også a-kassen, du skal kontakte, hvis du fx holder ferie eller får arbejde.

Som noget nyt tilbyder FOAs A-kasse vores ledige medlemmer en række aktiviteter, der alle har til formål at hjælpe på vej mod næste job eller uddannelse. Aktiviteterne er forskellige i deres form og indhold. Du kan fx deltage i webinarer, inspirationsdage, fokussamtaler og meget andet.



Dagpengenes ABC

Det er nemt at fare vild i alle de regler, som a-kassen administrerer. Derfor vil vi gerne guide dig igennem det, der er vigtigt at vide, når du skal have dagpenge. Her har vi samlet de vigtigste informationer i alfabetisk rækkefølge.

Aktivt jobsøgende

Du skal gøre, hvad du kan for at få arbejde – og vi hjælper dig på vej. Sammen med os skal du udarbejde en plan for din jobsøgning, hvor vi sammen finder de fagområder, hvor du har størst chance for at få job.

Du skal søge job, som du er kvalificeret til. Er der ikke nok ledige job at søge indenfor dit hidtidige fagområde, skal du også søge andre job. Du skal især søge opslåede ledige stillinger, men også gerne uopfordret. Du skal søge på den måde, der er almindelig indenfor fagområdet.

Som fuldtidsforsikret skal du især søge arbejde på fuld tid. Som deltidsforsikret skal du søge arbejde på op til 30 timer ugentligt. Aftalerne om din jobsøgning bliver registreret som Krav til jobsøgning i Min plan på jobnet.dk, hvor du også vil kunne se de aftaler, du laver med jobcentret og a-kassen.

Bopæl

Vi skal kende din opholdsadresse. Hvis du flytter, skal du så hurtigt som muligt meddele adresseændringen på borger.dk – så får vi den automatisk. Du skal som udgangspunkt bo i Danmark. I særlige situationer kan du få dagpenge, mens du er i udlandet. Spørg os, hvis du vil vide mere.

Børnepasning

Når du indkaldes til samtale eller anden aktivitet i a-kassen og jobcentret, skal du kunne møde dagen efter. Du må ikke være forhindret i at møde, fordi du mangler

pasningsmulighed til dit barn. Reglerne skelner imellem pasningsproblemer inden for og uden for normal arbejdstid.

- Børnepasning inden for normal arbejdstid.
  Hvis du ikke kan skaffe pasning til dit barn inden for normal åbningstid, kan du ikke få dagpenge for den dag.
- Børnepasning uden for normal arbejdstid.
  Hvis du ikke har pasningsmuligheder uden for normal arbejdstid, er det vigtigt, at du oplyser jobcentret om det med det samme, så de ved, at de ikke skal henvise dig arbejde eller aktivering i det tidsrum. Har du ikke givet jobcentret besked, kan de henvise dig til job eller aktivering, som du har pligt til at deltage i. Møder du ikke på grund af pasningsproblemer, mister du dagpenge for 3 uger (se afsnit om karantæner).
- Barn syg.
  Bliver dit barn syg, er der ikke krav om, at du skal få andre til at passe barnet, hvis du ikke har en aftale med a-kassen eller jobcentret den dag.

Det er dog en betingelse, at du kan skaffe pasning, hvis du bliver henvist til arbejde eller aktivering, eller hvis du er indkaldt til samtale. Kan du ikke skaffe pasning, skal du melde afbud til den aktivitet, du er indkaldt eller henvist til, inden mødetidspunktet. Du vil da ikke kunne få dagpenge for de dage, du står uden pasningsmulighed.
Får du ikke givet besked på forhånd, mister du dagpenge for 3 uger (karantæne).

CV

Du skal hurtigst muligt og senest 2 uger efter, du meldte dig ledig, oprette et CV på jobnet.dk.
Husk også at skrive de stillinger, du kan søge i 'Jeg søger job som'.

Ferie

Du skal meddele ferie på jobnet.dk eller i a-kassen (hvis du er med i a-kasseforsøget), senest 2 uger, før den starter. Hvis du bliver væk fra samtaler eller afviser et jobtilbud på grund af ferie, du ikke har meddelt i tide, skal vi trække dig i dagpenge. Giv derfor besked på jobnet.dk eller i a-kassen, så snart du ved, hvornår din ferie skal holdes.

Gyldige grunde

Loven accepterer forskellige begrundelser for, at du ikke kan komme til en samtale i jobcentret eller a-kassen, ikke kan tage imod et tilbudt job eller stopper i en aktivering. Det kan fx være, fordi du skal på arbejde.

A-kassen kan fortælle dig, hvilke gyldige grunde der gør, at du ikke mister dine dagpenge.

Fakta

Arbejde på nedsat tid

Hvis du får arbejde på nedsat tid, har du mulighed for at modtage supplerende dagpenge ved siden af dit arbejde.
Du skal kontakte a-kassen hurtigst muligt, hvis du får arbejde på nedsat tid. Det skyldes, at vi senest 5 uger efter at dit arbejde er begyndt, skal modtage en frigørelsesattest, hvis du er ansat med et opsigelsesvarsel.
Du kan læse mere om supplerende dagpenge på foa.dk/supplerende-dagpenge.

Joblog

Du skal søge job hver uge og registrere de job, du søger, i en joblog på foa.dk/a-kasse. Det er et krav, at du søger flere job om ugen. Hvor mange job, du skal søge, afhænger af, hvor mange ledige stillinger, der er: Jo flere ledige stillinger, desto flere skal du søge.

Hver måned skal du gemme mindst én jobansøgning i din joblog, så a-kassen og jobcentret kan se dem og måske hjælpe dig med at gøre dem bedre. Det er en betingelse for at få dagpenge, at du opfylder disse krav.

Karantæner

Karantæne betyder, at du i en periode ikke kan få dagpenge. Du bør altid kontakte os, inden du opsiger dit arbejde eller stopper i aktivering. Vi kan nemlig fortælle dig, hvornår du har en gyldig grund, som ikke får konsekvenser for dine dagpenge – og hvornår du vil få karantæne.

Hvis du får en karantæne, kan den kun overstås i perioder, hvor du kunne have fået dagpenge, hvis karantænen ikke havde været der.

Du skal derfor være tilmeldt jobcentret, være aktivt jobsøgende og i øvrigt stå til rådighed for arbejdsmarkedet i karantæneperioden. Holder du ferie i perioden med karantæne, bliver din karantæne forlænget.

Du får karantæne i 3 uger:

- hvis du uden gyldig grund opsiger dit arbejde.
- hvis du bliver afskediget af årsager, du selv er mest skyld i.
- hvis du selv er skyld i, at du ikke ansættes i det arbejde, du har fået tilbudt.
- hvis du stopper uden gyldig grund i et tilbud om aktivering.
- hvis du må ophøre i et tilbud om aktivering af grunde, du selv er mest skyld i.
- hvis du uden gyldig grund enten siger nej til eller udebliver fra et tilbud om aktivering.

Karensdage

Du bliver omfattet af en karensdag, hver gang du har været ledig i 4 sammenhængende måneder. Det hedder en karensperiode. Karens betyder, at du bliver trukket et beløb, der svarer til en dags dagpenge i din udbetaling.

Har du arbejdet mere end 148 timer i karensperioden, kan du dog undgå karensdagen. Er du deltidsforsikret, skal du have arbejdet mere end 97 timer. Din første karensperiode begynder at løbe fra den dag, hvor du bliver indplaceret i dagpengeperioden. Herefter begynder en ny karensperiode hver 4. måned – og så længe du er ledig.

Søg dagpenge

Du søger om dagpenge i a-kassen ved at udfylde og indsende en ledighedserklæring på foa.dk. Det er dog et krav, at du forinden har meldt dig ledig som dagpengemodtager på jobnet.dk eller på dit lokale jobcenter. Det skal du gøre på den første dag, du er ledig. I slutningen af hver måned skal du også indsende et dagpengekort på foa.dk.

Tilbud om arbejde

Hvis jobcentret tilbyder dig arbejde, skal du kunne møde på arbejdspladsen dagen efter. Du kan få tilbudt arbejde indenfor dit sædvanlige ar-

bejdsområde, men du kan også blive tilbudt andet arbejde, du kan udføre. Hvis du afviser et tilbud fra jobcentret om et job, kan du ikke få dagpenge.



FOAs jobformidling, FOA JobMatch, tilbyder dig arbejde på dit fagområde.
Det er frivilligt, om du vil være tilmeldt FOA JobMatch. Hvis du ikke allerede har tilmeldt dig på ledighedserklæringen, kan du tilmelde dig på foa.dk/jobmatch, eller når du udfylder dit første dagpengekort.

Transporttid

Du skal normalt stå til rådighed for et arbejde inden for en afstand, der svarer til en samlet transporttid på op til 3 timer med offentlige transportmidler. I nogle tilfælde kan du blive nødt til at acceptere en længere transporttid.



Få overblik over dine arbejdstimer og dagpenge

Løber du tør for dagpenge, før du har optjent ret til en ny dagpengeperiode, kan de arbejdstimer, du har haft i din ledighedsperiode, veksles til flere dagpenge.

Når du har tilmeldt dig jobcentret som ledig, opretter vi en såkaldt beskæftigelseskonto til dig. Vi indsætter alle de timer, du arbejder, på kontoen. På den måde kan du hele tiden følge med i, hvor mange arbejdstimer du har sparet sammen til en ny 2-årig dagpengeret.
Du kan se din beskæftigelseskonto på foa.dk og på jobnet.dk. Her har du også adgang til andre vigtige oplysninger, blandt andet om, hvor længe du kan få dagpenge, og hvornår din dagpengeret er brugt op.

Veksle arbejdstimer til dagpenge

Beskæftigelseskontoen giver dig en anden vigtig fordel: Du kan veksle dine timer på beskæftigelseskontoen til at forlænge din periode med dagpenge. Det kan du vælge at gøre, hvis du bruger din dagpengeret op, inden du har fundet nyt job eller har optjent de nye 1.924 arbejdstimer, som en helt ny dagpengeret koster. Hver eneste arbejdstime, du har sat ind på beskæftigelseskontoen, kan du nemlig veksle til 2 ekstra timer med dagpenge. Du kan højst veksle 962 arbejdstimer til 1.924 ekstra dagpengetimer. Dermed kan du forlænge din dagpengeret fra 2 til 3 år.

Valgmulighed

Du bestemmer selv, om du vil bruge dine timer på beskæftigelseskontoen til at forlænge din dagpengeret, eller du vil gemme timerne til en ny 2-årig dagpengeret/-periode. Du skal først vælge, hvad du vil bruge timerne til, når din nuværende dagpengeret er ved at udløbe.

Aktivering? Hvornår og med hvad?

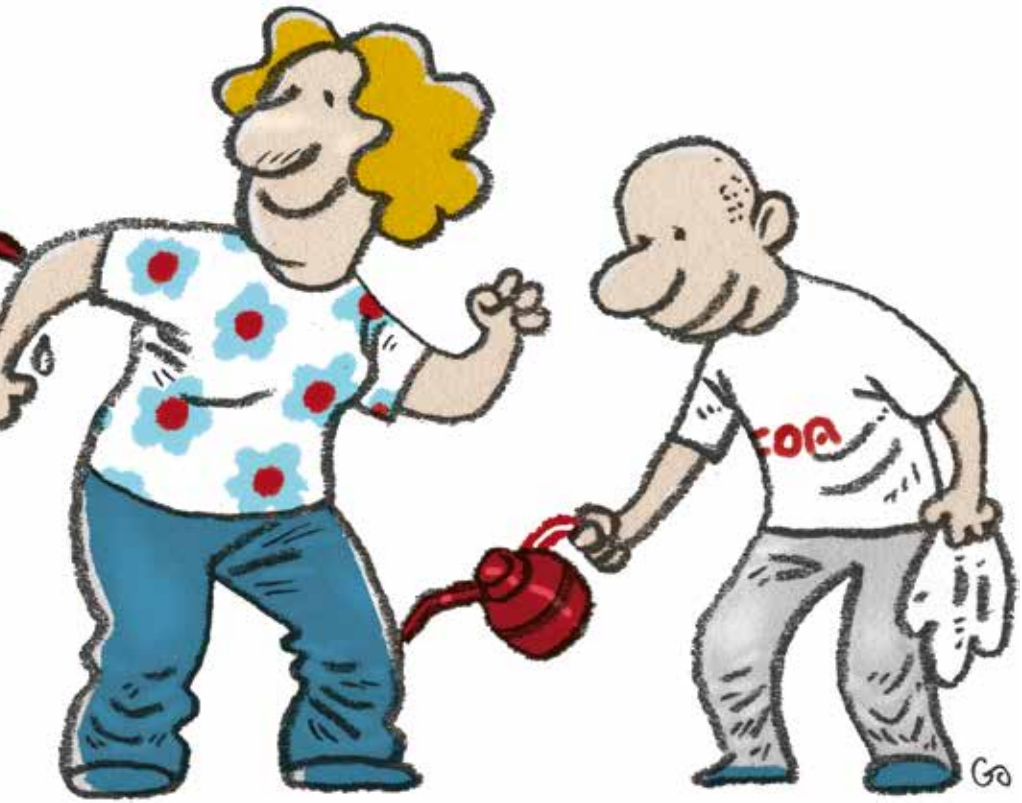


Hvis du er ledig i mere end ½ år, skal du i aktivering.
Det vil sige, at du skal deltage i en eller anden aktivitet, der kan gøre det lettere for dig at få et job.

Du skal i aktivering efter et halvt års ledighed. Jobcentret kan dog godt vælge at aktivere dig på et tidligere tidspunkt. Du kan også selv tale med a-kassen eller jobcentret før de 6 måneder, hvis du har et ønske til aktivering.

Aktiveringen kan være:

- Kurser og uddannelse.
- Virksomhedspraktik, hvor du i maks. 4 uger kommer ud på en arbejdsplads for at 'snuse' til et jobområde, du ikke kender.
- Ansættelse med tilskud, hvor du kommer ud på en arbejdsplads for at prøve et nyt arbejdsområde eller for at genopfriske dine kvalifikationer.



Jobcentret skal godkende din aktivering, før du starter. A-kassen og din FOA-afdeling kan vejlede dig om de forskellige muligheder for aktivering. Vi kan også hjælpe dig, hvis jobcentret vil aktivere dig i en aktivering, du ikke ønsker. Eller hvis de ikke vil godkende den aktivering, du gerne vil have.

Du kan læse mere i pjecerne: Aktivering. For dig under 30 år, Aktivering. For dig over 30 år og Løntilskud – et springbræt til arbejdsmarkedet, som du finder via foa.dk/publikationer.

Du er blevet syg – hvad nu?

Du skal give besked, hvis du bliver syg. Hvis du ikke kommer til en samtale, fordi du er syg, vil du nemlig blive trukket i dagpenge, hvis ikke du forinden har sygemeldt dig.

Du skal også huske at give os besked, når du igen bliver rask.

Sådan gør du

Hvis du bliver syg, skal du melde dig syg på Min side på jobnet.dk. Det skal du gøre på den første sygedag – ellers mister du penge for de sygedage, hvor du ikke er sygemeldt.
Hvis du ikke har mulighed for at gå på jobnet.dk, skal du kontakte a-kassen eller jobcentret på din første sygedag.

Sygemelding, når du er fuldt ledig

Hvis du er syg i 2 uger eller mindre, fortsætter du på dine sædvanlige dagpenge. Er du syg i længere tid, skal du efter 2 uger have sygedagpenge fra kommunen i stedet for arbejdsløshedsdagpenge. Når du har været syg i 2 uger, giver vi derfor din kommune besked om sygemeldingen. Du vil herefter modtage et skema fra kommunen, som du skal besvare inden 1 uge. Svarfristen står på skemaet. Det er vigtigt, at du overholder fristen. Hvis du ikke modtager skemaet, der sendes til din e-Boks, skal du kontakte din kommune.

Sygemelding, når du arbejder på nedsat tid

Hvis du bliver syg, skal du have sygedagpenge fra din kommune i stedet for supplerende arbejdsløshedsdagpenge fra os. Når du har sygemeldt dig på jobnet.dk, sender kommunen et skema til din e-Boks. Du skal besvare skemaet inden 1 uge. Svarfristen står på skemaet.



Det er vigtigt, at du overholder fristen. Hvis du ikke modtager skemaet, skal du kontakte din kommune.

Raskmelding

Når du bliver rask igen, skal du huske at raskmelde dig. Det gør du samme sted, som du melder dig syg, nemlig på Min side på jobnet.dk. Det er vigtigt, at du raskmelder dig første dag, du er rask – ellers risikerer du at miste penge.

Hvis dit barn bliver syg

Læs om børnepasningsproblemer på side 6.

Din fagforening kan hjælpe

Hvis du er syg i længere tid, skal du til samtale i jobcentret. Hvis du er medlem af FOA og har brug for støtte overfor jobcentret, kan du henvende dig i din lokale fagforening. Det kan fx være, hvis du ikke er enig i de afgørelser, jobcentret træffer.

Samtaler i a-kassen og jobcentret

Du skal møde til de samtaler og aktiviteter, du er indkaldt til. Både fordi vi kan hjælpe dig, og fordi du kan miste dagpenge. Du skal selv booke tid til samtaler i jobcentret og i a-kassen.

Du får besked fra jobcentret eller a-kassen om, hvornår og hvordan du skal booke samtalen. Husk, at du får indkaldelser fra a-kassen i foa.dk/min-post.

Indkaldelser fra jobcentret kommer i din e-Boks og på Min side på Jobnet. Derfor er det vigtigt, at du dagligt tjekker både din postkasse på foa.dk/min-post, din e-Boks og Min side på Jobnet. Benyt dig af systemernes mulighed for at få en mail eller en sms, når der er post til dig.
Hvis du ikke booker samtalerne til tiden, kan du at miste dine dagpenge.

Få et overblik over dine samtaler

Mens du er ledig, skal du deltage i samtaler i a-kassen og jobcentret. Her kan du se, hvornår du skal til samtale hos hvem.

CV-samtale i a-kassen

Vi giver dig gode råd om jobsøgning, orienterer om reglerne for at få dagpenge og godkender dit CV. Sammen aftaler vi krav til din jobsøgning og forslag til, hvad du skal gøre for at komme i arbejde igen.

Rådighedssamtale i a-kassen

Vi snakker med dig om din jobsøgning og kravene til den i Min plan. Andre emner kan være aktivering og uddannelse, samt hvad du ellers måtte have brug for at få afklaret.

Jobsamtale

Jobcentret eller a-kassen vil tale med dig om dit CV, din jobsøgning og eventuelt også aktivering. Hvis du er



omfattet af a-kasseforsøget (se s. 5), skal du først til samtaler i jobcentret efter 3 måneders ledighed.

Fællessamtale

Fællessamtalen er en jobsamtale, hvor både jobcenteret og a-kassen deltager. Når a-kassen er med, kan vi bidrage med vores viden om FOAs fagområder og kontakt til arbejdspladser, som FOA har overenskomst med.

Ved den første fællessamtale efter ca. 3 måneder skal vi sammen drøfte, hvad der skal til for, at du kan komme i fast arbejde. A-kassen vil støtte dig i at få den aktivering, du har brug for.

Fakta

A-kassens tilbud til dig

- Inspirationsmøder om fx 'Den gode jobansøgning', 'Sådan går du til jobsamtale', 'Skal du skifte branche?' og 'Sådan bevarer du gejsten som ledig'.
- Webinarer, hvor du derhjemme eller i a-kassen kan følge programmer om samme emner over nettet
- Podcasts på foa.dk om bl.a. jobsøgning og at være ledig,
- Jobklubber, hvor du mødes med andre ledige medlemmer af FOAs A-kasse
- Forløb, hvor du bliver bedre til IT, dansk og matematik.



Hvad er vigtigt at huske?

Her kan du se alle de frister, som er vigtige at overholde, når du er ledig.

Så hurtigt som muligt eller indenfor tidsfristen

Hvad?	Hvornår?	Hvor?	Læs mere
Meld dig ledig som dagpenge-modtager	1. ledighedsdag	jobnet.dk eller i dit lokale jobcenter	Side 3
Meld dig ledig i a-kassen ved at indsende en ledighedserklæring.	Så snart som muligt, hvis du ikke allerede har gjort det.	foa.dk/a-kasse	Side 10
Opret 'Jeg søger job som' og 'Mit CV'	Senest 14 dage, efter du er blevet tilmeldt jobcentret	jobnet.dk (Min jobsøgning)	Side 8
Book (bestil) samtaler i jobcentret og a-kassen	Inden fristen, der står i brevet, udløber	Samtaler i jobcentret: jobnet.dk Samtaler i a-kassen: foa.dk/a-kasse/book-en-samtale	Side 18
Kom til de møder og samtaler, du er indkaldt til	Det tidspunkt, du har booket eller er blevet indkaldt til	I jobcentret, a-kassen og eventuelt hos en anden aktør	Side 18
Meld dig syg	På 1. sygedag	jobnet.dk (Mit fravær)	Side 16
Meld dig rask	1. dag du er rask	jobnet.dk (Mit fravær)	Side 17
Meld ferie	Senest 14 dage før din ferie	jobnet.dk (Mit fravær)	Side 8

Hver dag

Hvad?	Hvornår?	Hvor?	Læs mere
Tjek foa.dk/min-post for at se, om der er breve til dig fra a-kassen	Hver dag – tjek om vi har din mailadresse og dit mobilnummer – så får du besked, når der er post til dig på foa.dk/min-post	Din egen postkasse på foa.dk/min-post	Side 18 + 22
Tjek 'Min indbakke' og din e-Boks for at se, om der er breve og beskeder til dig fra jobcentret	Hver dag	jobnet.dk (Min side)	Side 18 + 22

Hver uge (mindst)

Hvad?	Hvornår?	Hvor?	Læs mere
Registrer din jobsøgning i jobloggen	Mindst hver 7. dag	foa.dk/a-kasse (Din jobsøgning)	Side 9 + 23

Hver måned

Hvad?	Hvornår?	Hvor?	Læs mere
Vedhæft en jobansøgning i jobloggen	Mindst hver måned	foa.dk/a-kasse	Side 9 + 22
Send dit dagpengekort	Hver måned	foa.dk eller foa.dk/a-kasse	Side 22

Læs mere i vores pjecer

Har du brug for hjælp og inspiration til din jobsøgning, kan vi anbefale dig at læse vores pjecer om hvilke muligheder, du har som ledig.

Du finder pjecerne på foa.dk/publikationer, hvor du vælger kategorien A-kassen.

Vigtige sider på nettet

Der er primært 2 hjemmesider, der er vigtige, når du bliver ledig.

FOAs A-kasses hjemmeside: foa.dk/a-kasse

Tema	Hvad finder du her?
Hvis du bliver ledig	En trin for trin-guide til alt, hvad du skal vide, når du er ledig.
Web a-kassen*	Alle de blanketter, du skal bruge, mens du er ledig. Det er her, du søger om dagpenge (ved at indsende en ledighedserklæring), udfylder dit dagpengekort, søger om feriedagpenge og tilmelder dig vores jobformidling, FOA JobMatch.
foa.dk/min-post*	Dine breve fra a-kassen. Det er fx de breve, du får, når du skal booke samtaler med a-kassen. Tjek, om vi har din korrekte mailadresse og dit mobilnummer. Så får du besked, når der er post til dig.
Jobloggen*	Et system, hvor du skal registrere din jobsøgning hver uge og gemme mindst 1 jobansøgning hver måned.
Book en samtale*	Her kan du bestille tid til en samtale i a-kassen.
Find dit nye job med FOA Job	Danmarks største jobportal med job både indenfor og udenfor FOAs fagområder. Her kan du oprette en jobagent, så du får mails med relevante jobannoncer*.
Få hjælp til jobsøgning	Forslag til, hvordan du kan skrive bedre jobansøgninger, gå til jobsamtaler mv.
FOA JobMatch	Vejledning til, hvordan du kan blive tilmeldt FOA JobMatch, så vi kan kontakte dig, når en arbejdsgiver søger en medarbejder med dine kompetencer og erfaringer.
Vejledning om 6 ugers jobrettet uddannelse	En mulighed for opkvalificering af faglærte og ufaglærte. Her kan du se regler og muligheder for at tage kurser.

Nyheder fra FOAs A-kasse	Her kan du holde dig opdateret med nyt om regler og andet indenfor a-kasseverdenen.
Pjecer	Om fx jobsøgning, aktivering, supplerende dagpenge og efterløn.
Regler	Alle love, bekendtgørelser og vejledninger indenfor a-kasseområdet.
Beskæftigelses-kontoen	Via en række 'dagpengetællere' kan du få et overblik over dit ledigheds-forløb, fx se hvor mange dagpengedage du har tilbage, og hvor mange arbejdstimer du har haft. Du finder den på foa.dk/a-kasse.

* Adgang kræver NemID

Jobnet: Min side

Tema	Hvad finder du her?
Til- og afmelding	Her kan du melde dig ledig og afmelde dig.
Jeg søger job som og Mit CV	Du skal udfylde de 2 skabeloner med dine jobønsker, erfaringer, kvalifikationer mv. senest 2 uger efter, du er blevet ledig.
Min kalender	Samtaler og møder, du skal til i jobcentret.
Huskeservice (under indstillinger)	Her kan du bestille en mail eller sms, der husker dig på møder mv.
Min plan	De aftaler, du har lavet med jobcentret og a-kassen.
Min indbakke	Beskeder fra jobcentret.
Mit fravær	Her kan du melde dig syg, rask igen og melde ferie.
Beskæftigelses-kontoen	Via en række 'dagpengetællere' kan du få et overblik over dit ledighedsforløb, fx se hvor mange dagpengedage du har tilbage, og hvor mange arbejdstimer du har haft.

Det kræver NemID at komme ind på Min side på jobnet.dk

Andre hjemmesider

Uddannelsesguiden, UG.dk og Voksenuddannelse.dk, hvor du finder informationer om alle ungdoms-uddannelser, voksenuddannelser og videregående uddannelser. På Voksenuddannelse.dk kan du ringe eller chatte med en uddannelses-vejleder.

Borger.dk, hvor du kan melde flytning og får svar på spørgsmål om kontanthjælp mv.

JANUAR 2021

Når du er ledig

Værd at vide

Når du er ledig, kan du nemt komme i tvivl om, hvad du må og ikke må. Hvad skal jeg gøre for at få dagpenge? Hvad gør jeg, hvis jeg bliver syg? Og hvordan kommer jeg i arbejde igen? FOAs A-kasse giver dig i denne pjece svar på en række af de spørgsmål, der opstår, når du bliver ledig.

Du er altid velkommen til at kontakte din lokale a-kasse, hvis du er i tvivl om noget.

Vi er parate til at hjælpe dig.

FOA
SAMMEN
GØR VI FORSKELLEN

A-kasse

FOAs A-kasse er en moderne a-kasse tæt på dig. Vi har lokale kontorer overalt i Danmark, og vi kender dit fag og jobmarkedet. Vores vigtigste opgave er at sikre dig økonomisk tryghed, hvis du skulle blive arbejdsløs og være din hjælpende hånd i jagten på dit næste job. Ud over dagpenge udbetaler vi også en række andre ydelser, fx efterløn og feriedagpenge. På foa.dk/a-kasse kan du vælge en lang række selvbetjeningsløsninger, og du kan kontakte os i både dag- og aftentimerne.